

## **OGŁOSZENIE**

**Rada Nadzorcza AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.**

**ogłasza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko**

**Prezesa Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.**

**Niniejsze postępowanie kwalifikacyjne dotyczy wyłonienia kandydata na Prezesa Zarządu II wspólnej kadencji Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.**

**I. Kandydaci przystępujący do postępowania kwalifikacyjnego powinni spełniać łącznie następujące warunki:**

- 1) posiadać wykształcenie wyższe magisterskie lub wykształcenie wyższe równorzędne uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) korzystać z pełni praw publicznych;
- 5) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
- 6) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe;
- 7) nie podlegać określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego;
- 8) posiadać wiedzę z zakresu:
  - a) działalności spółki oraz o sektorze, w którym działa spółka,
  - b) planowania strategicznego,
  - c) zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  - d) zasad funkcjonowania spółek prawa handlowego, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem Skarbu Państwa,
  - e) zasad wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa,
  - f) ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
  - g) zasad nadzoru właścicielskiego,
  - h) zasad i przepisów prawa pracy, roli zarządu w relacjach z przedstawicielami pracowników, zbiorowych stosunków pracy, polityki rekrutacyjnej, systemu ocen i motywacji, szkoleń i rozwoju pracowników,
  - i) public relations.

**II. Kandydatem nie może być osoba, która spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:**

- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki.

**III. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać (w oryginałach lub odpisach potwierdzonych za zgodność przez kandydata):**

- 1) życiorys z opisem dotychczasowej pracy zawodowej i osiągnięć zawodowych wraz z adresem i telefonem do kontaktów;
- 2) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 5-letniego okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 3) dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
- 4) dyplom potwierdzający posiadanie wymaganego wykształcenia;
- 5) oświadczenie o:
  - a) akceptacji warunków postępowania kwalifikacyjnego i przystąpieniu do tego postępowania,
  - b) korzystaniu z pełni praw publicznych,
  - c) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
  - d) braku skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
  - e) nie podleganiu określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach prawa handlowego,
  - f) nie spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 pkt 2 lit. a-e ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym,
  - g) wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów postępowania kwalifikacyjnego
- 6) krótką (max. 2 strony A4) koncepcję funkcjonowania AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.

Oceny spełnienia wymogów postępowania kwalifikacyjnego dokona Rada Nadzorcza AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.

- IV. Pisemne zgłoszenia należy składać w terminie do dnia 8 lutego 2021 roku do godziny 12.00 za potwierdzeniem odbioru w siedzibie Spółki AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o. przy ul. Starościńskiej 1, XII piętro, w Warszawie lub drogą pocztową (poczta kurierska) na adres siedziby Spółki: ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa.**
1. O dochowaniu terminu zgłoszenia decyduje data i godzina doręczenia przesyłki na adres siedziby Spółki. Zgłoszenie doręczone po terminie nie będzie podlegało rozpatrzeniu i zostanie odesłane bez otwierania.
  2. Zgłoszenia kandydatów nie spełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym nie będą podlegały rozpatrzeniu i zostaną odesłane do adresata.
  3. Zgłoszenie powinno zostać złożone w zaklejonej kopercie z dopiskiem „*Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o.*” Wszystkie strony złożonych dokumentów powinny być ponumerowane w następujący sposób: \*/\*\* („\*” – numer kolejny strony, „\*\*” – łączna ilość stron, np. 1/20, 2/20 ... 20/20).
- V. Zgłoszenia kandydatów zostaną otwarte w dniu 9 lutego 2021 roku o godz. 09.30 w siedzibie Spółki AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.**
- VI. Rada Nadzorcza poinformuje telefonicznie kandydatów spełniających wymogi formalne o godzinach przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych, które odbywać się będą w siedzibie Spółki począwszy od dnia 11 lutego 2021 roku.**
- VII. Informacje o Spółce, w postaci kopii dokumentów będzie można uzyskać osobiście lub pocztą elektroniczną w dniach 25 stycznia – 05 lutego 2021 - w godzinach 09.00-14.00 w siedzibie Spółki to jest: AMW TBS „KWATERA” Sp. z o. o., ul. Starościńska 1, 02-516 Warszawa. Zgłoszenie potrzeby zapoznania się z dokumentami należy składać pocztą elektroniczną na adres e-mail: [prawni@amwkwatera.pl](mailto:prawni@amwkwatera.pl).**

**Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo, iż może w każdym czasie (na każdym etapie postępowania), bez podawania przyczyn, zakończyć, przerwać lub zawiesić postępowanie kwalifikacyjne.**

*Wojciech Federczyk*

*Przewodniczący Rady Nadzorczej*

*AMW TBS „KWATERA” Sp. z o.o.*