

**ZARZĄDZENIE NR 21 MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I
ADMINISTRACJI**

z dnia 1 lipca 2004 r.

**w sprawie szczegółowego trybu sporządzania planów przekazywania
Agencji Mienia Wojskowego niektórych składników mienia Skarbu
Państwa będącego w trwałym zarządzie lub władaniu organów i jednostek
organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Spraw
Wewnętrznych i Administracji**

(Dz. Urz MSWiA Nr 9, poz. 21)

Na podstawie art. 34 ust. 1. ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199 i Nr 80, poz. 717) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Plany przekazywania Agencji Mienia Wojskowego mienia, o którym mowa w art. 31a ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. Nr 90, poz. 405 i Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 80, poz. 509 i Nr 121, poz. 770, z 2000 r. Nr 48, poz. 550 i Nr 95, poz. 1041, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 240, poz. 2055 oraz z 2003 r. Nr 1, poz. 15 i Nr 180, poz. 1759), zwanego dalej "mieniem", opracowują w odniesieniu do mienia będącego w ich trwałym zarządzie lub władaniu:

1) organy podległe lub nadzorowane przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwanego dalej "ministrem";

2) kierownicy jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra.

2. Plany opracowuje się zgodnie z wymaganiami zawartymi w rozporządzeniu Rady Ministrów wydanym na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego, zwanym dalej "rozporządzeniem".

3. Organy podległe lub nadzorowane przez Ministra oraz kierownicy jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra przekazują Ministrowi plany, o których mowa w ust. 1, w terminie do dnia 31 marca roku poprzedzającego przekazanie.

§ 2. 1. Biuro Administracyjno-Gospodarcze Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwane dalej "Biurem Administracyjno-Gospodarczym", w terminie do dnia 31 maja roku poprzedzającego przekazanie, opracowuje na podstawie planów, o których mowa w §1 ust. 1, plan przekazania mienia Agencji Mienia Wojskowego, zwany dalej "planem".

2. Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego przedstawia plan do akceptacji Ministra.

3. Zaakceptowany plan jest przedstawiany Prezesowi Agencji Mienia Wojskowego w celu uzgodnienia w zakresie, o którym mowa w rozporządzeniu, a także Departamentowi Finansów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.

4. Plan uzgodniony z Prezesem Agencji Mienia Wojskowego, Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego, przedstawia do zatwierdzenia Ministrowi w terminie do dnia 30 czerwca roku poprzedzającego przekazanie.

§ 3. Zatwierdzenie planu jest jednocześnie zarządzeniem przekazania mienia do Agencji Mienia Wojskowego, w terminach i asortymencie określonym w planie, stosownie do uregulowań zawartych w art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego.

§ 4. Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego, niezwłocznie przesyła zatwierdzony plan Prezesowi Agencji Mienia Wojskowego, oraz sporządza z niego kserokopię dla Departamentu Finansów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji i wyciągi dla podmiotów, o których mowa w §1 ust. 1.

§ 5. W przypadkach i trybie określonym w rozporządzeniu podmioty, o których mowa w §1 ust. 1, mogą opracowywać korekty planów.

§ 6. 1. W terminie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia, Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego opracuje i przedstawi do zatwierdzenia Ministrowi wytyczne dotyczące szczegółowego sposobu opracowywania planów, o których mowa w §1

ust. 1, sposobu realizacji tych planów oraz trybu i sposobu sporządzania sprawozdawczości z ich realizacji.

2. Zatwierdzone wytyczne, o których mowa w ust. 1, Dyrektor Biura Administracyjno-Gospodarczego przekazuje podmiotom, o których mowa w §1 ust. 1.

§ 7. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym zarządzeniu zastosowanie mają przepisy rozporządzenia.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.