

ZESPOŁ
AGENCYJNY MILITARNY W LUBLINIE
OKRES SPRAWOZDAWCZY OD 01.01. DO 31.12.2014 r.
p.o.

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI AMW NA 2014 r.
OKRES SPRAWOZDAWCZY OD 01.01. DO 31.12.2014 r. /stan na dzień 27.04.2015 r./

Część A: Realizacja najważniejszych celów w 2014 r.:

Anna Kowalska

l.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierniki określające stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
	1. Opracowanie planu rzeczowo - finansowego zagospodarowania nieruchomości w 2014 r.	Suma przychodów z tytułu zagospodarowania nieruchomości.	nie mniej niż 149 363 tys. zł, w tym: ze sprzedazy nieruchomości*	RAZEM AMW: 100 574,3 tys. zł, w tym: ze sprzedazy nieruchomości* 88 776,9 tys. zł z innych form zagospodarowania**	Ad.1. W AMW nie opracowywano planu rzeczowo-finansowego zagospodarowania nieruchomości w 2014 r.	
	2. Porządkowanie stanu prawnego nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży.	140 035 tys. zł; z innych form zagospodarowania**	140 035 tys. zł;	9 328 tys. zł	Ad.2. W ramach porządkowania stanu prawnego nieruchomości: – złożono 14 wniosków o założenie Księgi Wieczystej (KW); – złożono 51 wniosków o zmianę wpisów w KW; – uregulowano w całości stan prawny dla 46 nieruchomości; – trwa proces porządkowania stanu prawnego dla 20 nieruchomości.	
	3. Prowadzenie działań marketingowych zapewniających upublicznenie informacji o sprzedawanym mieniu i jego reklamę.	Ilość pozycji przetargowych (przetargów).	nie mniej niż 800	1 689 przetargów	Ad.3. W Biurze Agencji Mienia Wojskowego (BAMW) i Oddziałach Terenowych (OT) podjęto następujące działania marketingowe mające zapewnić upublicznenie informacji o sprzedawanym mieniu i jego reklamie: – publikacja ustawowych wykazów i ogłoszeń; – przesyłanie informacji o przetargach pocztą elektroniczną i tradycyjną; – reklama i promocja na stronach internetowych, w prasie codzienniej i specjalistycznej o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnokrajowym, w mediach elektronicznych, w urzędach gmin, powiatów itp.;	
	4. Przygotowanie dokumentacji przetargowych, przeprowadzenie i rozstrzygnięcie przetargów na zagospodarowanie nieruchomości i czasowo niewykorzystywanych.	Stosunek wielkości zasobu (ilość nieruchomości) na koniec okresu sprawozdawczego do wielkości zasobu na początek roku.	nie więcej niż 1	0,92	– reklama zewnętrzna – tablice oraz banery na nieruchomościach; – udział w targach, konferencjach, spotkaniach i rozmowach biznesowych, imprezach plenerowych; – prezentacje multimedialne nieruchomości; – tłumaczenie materiałów promocyjnych, mające na celu upublicznić treści ofert nieruchomości w języku angielskim; – wykonywanie zdjęć i map lotniczych wykorzystanych następnie w materiałach promocyjnych;	
				w tym: BAMW Warszawa: 18 370,6 tys. zł, w tym: ze sprzedazy nieruchomości 13 728,2 tys. zł z innych form zagospodarowania 4 642,4 tys. zł 94 przetargi	– pozostała forma promocji – broszury, katalogi, ulotki, foldery reklamowe, gadżety reklamowe.	

l.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierniki określające stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.
1.	2.	3.	4.	5.
1.				<p>7.</p> <p>Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu:</p> <p>Koszty działań marketingowych: p an – 2 890 tys. zł, realizacja za 2014 r. – 2 075,1 tys. zł, tj. 71,8% planu.</p> <p>Ad.4. W analizowanym okresie sprawozdawczym przygotowano i przeprowadzono 1 689 przetargów na zagospodarowanie 762 nieruchomości*, w tym na sprzedaż 1 405 przetargów na zagospodarowanie 553 nieruchomości* oraz na zagospodarowanie 209 nieruchomości*. Z wynikiem pozytywnym rozstrzygnięto procedury przetargowe na sprzedaż 160 nieruchomości* o łącznej wylicytowanej cenie 97 636,3 tys. zł oraz na zagospodarowanie w innej formie dla 97 nieruchomości* o łącznej wylicytowanej (uzyskanej) miesięcznej stawce czynszu dzierżawnego 91,5 tys. zł.</p> <p>W wyniku pozytywnie rozstrzygniętych procedur przetargowych zawarto 125 umów na sprzedaż nieruchomości* o łącznej cenie transakcji 75 248,7 tys. zł, oraz na zagospodarowanie w innej formie dla 97 nieruchomości* o łącznej wylicytowanej (uzyskanej) miesięcznej stawce czynszu dzierżawnego 91,5 tys. zł.</p> <p>W trybie bezprzetargowym sprzedano 17 nieruchomości* o łącznej cenie sprzedaży 13 528,2 tys. zł oraz zagospodarowano w innej dzierżawczynie 156,0 tys. zł.</p> <p>W sumie sfinalizowano transakcje sprzedaży 142 nieruchomości* podpisaniem aktu notarialnego o łącznej cenie sprzedaży 88 776,9 tys. zł oraz transakcje na zagospodarowanie w innej formie dla 265 nieruchomości* podpisaniem umowy (innego dokumentu) o łącznej miesięcznej stawce czynszu dzierżawnego 222,2 tys. zł.</p> <p>Ponadto podpisano 14 aneksów przedłużających podpisane wcześniej umowy na zagospodarowanie nieruchomości* w innej formie. Nieodpłatnie przekazano na rzecz podmiotów samorządowych (innych) 4 nieruchomości* o wartości rynkowej 44 721,3 tys. zł, w tym w ramach ustawy lotnickiej 1 nieruchomość* o wartości 37 808,3 tys. zł.</p> <p>Ad.1. W Oddziałach Terenowych opracowano harmonogramy przejmowania i zagospodarowania mienia ruchomego niekoncesjonalnego</p>
				<p>1. Opracowanie harmonogramów zagospodarowania mienia ruchomego</p> <p>RAZEM AMW:</p> <p>mie mniejsi niż 36 371 tys. zł, 60 436,3 tys. zł,</p>

I.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	w tym:	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
2.	Podejmowanie działań zapewniających racjonalne zagospodarowanie posiadanego i przejętego w 2014 r. zasobu mienia ruchomego.	spodarowania mienia ruchomego niekoncesjonowanego w 2014 r. 2. Prowadzenie działań marketingowych zapewniających wsparcie sprzedaży mienia. 3. Przygotowanie niezbędnej dokumentacji oraz sporządżanie mienia w formie przetargowej i bezprzetargowej zgodnie z przyjętym harmonogramem. 4. Wytypowanie mienia ruchomego do użycia lub likwidacji i przeprowadzenie jego rationalnego zagospodarowania.	Przychody ze sprzedaży mienia ruchomego. Wyrażona w % liczba określająca stosunek ilości pozycji przetargowych zagospodarowanych, do ogólnej ilości pozycji ujętych w przetargach. Wyrażony w % stosunek ilości pozycji assortymentowej mienia podanego utylizacji (miszczemu) do ilości zaplanowanych do tego procesu.	w tym: koncesja: 16 200 tys. zł, niekoncesja: 20 171 tys. zł koncesja: nie mniej niż 35% niekoncesja nie mniej niż 70%	nowego w 2014 r. Ad.2. W BMW i OT podjęto następujące działania marketingowe mające zapewnić upublicznenie informacji o sprzedawanym mieściu i jego reklamie: – publikacja ustawowych wykazów i ogłoszeń; – przesyłanie informacji o przetargach pocztą elektroniczną i tradycyjną; – reklama i promocja w prasie codziennej i specjalistycznej o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnokrajowym, w mediach elektronicznych (strony internetowe, portale gospodarcze, ekonomiczne, biznesowe, dotyczące ruchomości), w urzędach gmin, powiatów itp.; – prowadzenie działań promocyjno-marketingowych na stoiskach wystawienniczych; – udział w targach, konferencjach, spotkaniach i rozmowach biznesowych, imprezach plenerowych; – prezentacja mienia ruchomego potencjalnym klientom; – pozostała forma promocji – broszury, katalogi, ulotki informacyjne, gadżety reklamowe.	Koszty powyższych działań marketingowych (w tym publikacji ogłoszeń ustawowych) za 2014 r. wyniosły 135,3 tys. zł. Ad.3. Przygotowano dokumentację przetargową do przeprowadzenia 102 przetargów na sprzedaż mienia ruchomego, które ujęto w sumie w 8 478 pozycjach przetargowych (p.p.). Ogłoszono 102 przetargi na sprzedaż mienia ruchomego, które ujęto w 8 478 p.p. Pozytywnie rozstrzygnięto 102 przetargi na 5 733 p.p., w których zakontraktowano sprzedaż mienia ruchomego na kwotę 48 748,7 tys. zł. W trybie bezprzetargowym sprzedano 16 048 p.a. w których zakontraktowano sprzedaż mienia ruchomego na kwotę 4 585,0 tys. zł. Łącznie zagospodarowano 129 960 p.a. mienia ruchomego i uzyskano przychód 60 436,3 tys. zł, w tym: – 83 330 p.a. mienia koncesjonowanego – 35 294,5 tys. zł;

1. p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierniki określające stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.
1.	2.	3.	4.	5.
1.	OT Gdynia: niekoncesja 5 438,5 tys. zł	Przychody ze sprzedaży mienia ruchomego.	OT Gorzów Wlkp.: niekoncesja 3 661,1 tys. zł	- 46 630 p.a. mienia niekoncesjonowanego – 25 141,8 tys. zł. Ad.4. Do utylizacji lub likwidacji na 2014 r. zaplanowano łącznie 3 659 mienia ruchomego, w tym: BAMW 2 668 p.a. w tym: - 6 p.a. odpadów OPBMR, - 763 p.a. środków bojowych, w tym rakiet Harpoon i miny przeciwpiechotne oraz ładunki prochowe i inne prochy nie posiadające certyfikatów, a także ok. 360 tys. szt. naboi 25 mm, - 306 p.a. broni i jej istotnych elementów, - 899 p.a. mienia sztabu OPBMR, - 694 p.a. masek typu BSS i taśm o masie ok. 500 ton.
2.	65,8 %	Wyrażona w % liczba określająca stosunek ilości pozycji przetargowych zagospodarowanych, do ogólnej ilości pozycji ujętych w przetargach.	OT Kraków: niekoncesja 1 876,0 tys. zł	Dodatakowo, zaplanowano do utylizacji 229 p.a. odpadów niekoncesjonowanych, głównie w postaci odpadowego drewna, gruzu itp. Podpisano w sumie 12 umów na utylizację (likwidację): - 2 umowy na utylizację odpadów koncesjonowanych tj. 7,18 ton odpadowego utleniacza paliwa rakietowego oraz 7,11 ton odpadowych paliw rakietowych, - 5 umów na utylizację mienia ruchomego koncesjonowanego, w tym 200 ton masek typu BSS i tsm, - 3 umowy w zakresie środków bojowych, w tym porozumienie na utylizację dwóch rakiet Harpoon, utylizacje ok. 360 tys. szt. 25 mm amunicji oraz niszczenie ładunków prochowych i innych prochów nie posiadające certyfikatów,
3.	87,0 %	Wyrażony w % stosunek ilości pozycji asortymen-towych mienia poddanego utyliza-cji (niszczeniu) do ilości zaplanowa-nych do tego proce-su.	OT Olsztyn: niekoncesja 2 595,7 tys. zł	- 2 umowy na utylizację ponad 210 ton odpadów niekoncesjonowanowych.
4.	355,9 tys. zł	Koszty utylizacji, likwidacji lub niszczenia mienia	OT Szczecin: niekoncesja 2 555,1 tys. zł	W analizowanym okresie utylizacji poddano 1 p.a. środków bojowych tj., 38 szt. pironaboi (utylizacja zrealizowana nieodpłatnie w ramach badań prowadzonych przez WITU), 235 p.a. odpadów koncesjonowanych, 1 593 p.a. mienia ruchomego koncesjonowane-go.
5.			OT Wrocław: niekoncesja 2 227,8 tys. zł	OT Gdynia - 547 p.a. mienia ruchomego, w tym: (drewno, szkło, tworzywa sztuczne zaniecz. subst. niebezp. – 140,5 t, tekstylni materiały mundurowe – 118 t, beton i gruz ceglany zmieszany z
6.				
7.				

l.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
					<p>7.</p> <p>materiałami ceramicznymi i elementami wyposażenia – 114,4 t, proszek gaśniczy – 49 t, odpady gumowe – 44,1 t, tworzywa sztuczne – 50,8 t, czysty ciwo 15 t, odpady nieorganiczne – 10 t chemikalia – 7,3 t, papier odpadowa – 6,1 t, szkło – 3,6 t, zuzine filtry olejowe – 3 t, światłówki – 2,2 t, zanieczyszczony śrub stalowy – 1,7 t, wapno sadowane – 3 t, denaturat – 1,5 t).</p> <p>Warunkowo sprzedano następujące mienie zakwalifikowane do utylizacji:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) 4 076 kg drewna pochodzącego z wybrakowania sprzętu kwaterunkowego za cenę 117,7 zł netto, b) 1 460,6 kg opakowań zawierających pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczonych za 28 301,0 zł netto. <p>Podpisano 2 umowy (BAMW) na utylizację (likwidację) 547 p.a. mienia ruchomego o wartości MON 4,8 tys. zł i wartości PZO 0 tys. zł. W analizowanym okresie utylizacji poddano 476 p.a. (59,5 ton) odpadów, a likwidacji 75 p.a. (ok. 17 m³) mienia ruchomego o wartości MON 48,3 tys. zł i wartości PZO 7,8 tys. zł (głównie medyczne materiały opatrunkowe – 57 702 szt.).</p> <p>OT Gorzów 39 p.a. mienia ruchomego, w tym: ((sorbety, materiały filtracyjne, filtry olejowe – 5,1 t, inne odpady, odpadowa tkanna parciana – 2,7 t, nieorganiczne odpady-prosiek gaśniczy – 0,8 t, odpady gumowe – 1,5 t, opakowania z tworzyw sztucznych – 0,01t, laminat, trociny, ścinki – 1,8 t, odpady-tworzywa sztuczne – 21,4 t, odpadowe szkło – 3,8 t, odpadowe okładziny hamulcowe – 0,03 t, odpady meblowe-ptły wiórowe – 0,2 t, tworzywa sztuczne – 0,2 t, odpady meblowe-ptły wiórowe – 2,2 t, odpady drewienne uzyskane z remontu okien – 1,8 t, inne nie wymienione odpady – 0,3 tony, tworzywa sztuczne i guma – 10,6 t, odpady materiałów złóżonych – 0,5 t, odpadowy toner drukarski – 0,2 t, tekstylia – 0,8 t, odpady gumowe – 0,1 t.</p> <p>Utylizacji poddano 38 p.a. tj. 90,2 tony odpadów.</p> <p>OT Kraków: Podpisano 2 (Biuro AMW) umowy na utylizację (likwidację) 194 p.a (73 ton) mienia ruchomego. Utylizacji poddano 133 p.a. (64,5ton) mienia ruchomego i odpadów.</p>

Indeks	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierniki określające stopień realizacji celu	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						

OT Olszyn: 209 p.a. mienia ruchomego niekonesjonowanego.
W kwietniu przeprowadzono utylizację mienia z 2013 r., do której skierowano 160 p.a. o masie 83 ton. W grudniu przeprowadzono utylizację mienia z 2014 r. do której skierowano 172 p.a. o masie 70 ton.

OT Szczecin: 194 p.a. mienia ruchomego, w tym: AZ - 3 p.a.; AZB - 1 p.a.; CHEM - 2 p.a.; POD - 164 p.a.; UMN - 22 p.a.; ZEK - 2 p.a.; ZK - 1 p.a.

Podpisano 1 umowę (Biuro AMW) na utylizację (likwidację) 194. p.a. (257,8 ton) o wartości 85,3 tys. zł. Utylizacji poddano 193 p.a. (228,1 ton) odpadów.

Ad.1. Na wszystkich ochronianych nieruchomościach przejętych przez AMW z MON i MSW opracowane zostały plany ochrony nieruchomości.

Nieruchomości ochroniane są przez firmy ochroniarckie posiadające koncesję na ochronę mienia wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych. Ochrona realizowana jest przez pracowników posiadających licencje zawodowa pracownika ochrony (składy magazynowe AMW) oraz pracowników bez takiej licencji (dozór – na pozostałych nieruchomościach).

Dla ochrony niektórych przejętych nieruchomości wykorzystywane są systemy antywłamaniowe, alarmowe lub monitoring elektro- niczny. Dla większości przejętych nieruchomości nie stosuje się tego typu systemów wspomagających fizyczną ochronę obiektów.

Nieruchomości które nie stanowią dużych kompleksów fizycznych oznaczane są media i gdzie nie stwierdza się szczególnych zagrożeń ze strony osób postronnych chronione są poprzez sprawowanie dozoru przez osoby, które pełnią rolę „gospodarzy” obiektu.

Łącznie w AMW ochronie podlegało w 2014 r. 135 obiektów (nieruchomości), w tym: 54 krócej niż 3 lata, 36 przez okres od 3 do 5 lat, 45 dłużej niż 5 lat.

Ad.2. W okresie sprawozdawczym przeglądem rocznym poddano:

w:

	<u>RAZEM AMW:</u> 12 618,2 tys. zł w tym:
nie więcej niż 21 635 tys. zł: w tym:	689,9 tys. zł
– wydatki na rekultywacje terenu;	910 tys. zł
– wydatki na ochrone;	9 240 tys. zł
– wydatki na remonty i konserwacje;	3 374 tys. zł
– wydatki komu- nalne i inne z poz. planu 7.7.5.	8 111 tys. zł
	2 236,2 tys. zł
	3 859,2 tys. zł
	w tym:
<u>BAMW:</u> 5 529,0 tys. zł, w tym: 73,8 tys. zł 2 258,5 tys. zł 1 676,2 tys. zł 1 520,5 tys. zł	

1.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
		jezych nieruchomości.	<ul style="list-style-type: none"> - terenu; - wydatki na ochronę; - wydatki na remonty i konserwację; - wydatki komunalne w utrzymywanych nieruchomościach. 	<p><u>OT Gdynia:</u> 1 587,5 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 376,0 tys. zł 833,2 tys. zł 82,4 tys. zł 295,9 tys. zł <p><u>OT Gorzów Wlkp.:</u> 1 193,9 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 tys. zł 603,8 tys. zł 109,7 tys. zł 480,4 tys. zł <p><u>OT Kraków:</u> 1 523,1 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 tys. zł 785,1 tys. zł 108,3 tys. zł 629,7 tys. zł <p><u>OT Olsztyn:</u> 432,9 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 0 tys. zł 258,5 tys. zł 35,4 tys. zł 139,0 tys. zł <p><u>OT Szczecin:</u> 933,6 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 220,2 tys. zł 371,3 tys. zł 88,3 tys. zł 253,8 tys. zł <p><u>OT Wrocław:</u> 1418,2 tys. zł, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> 19,9 tys. zł 722,5 tys. zł 135,9 tys. zł 539,9 tys. zł 	<p>Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.</p> <p><u>OT Gdynia – nieruchomości w 8 miejscowościach;</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - OT Gorzów Wlkp. – 74 obiekty; - OT Kraków – 18 budynków; - OT Olsztyn – 167 obiektów budowlanych; - OT Wrocław – 651 obiektów. <p>Przeglądem pięcioletnim w:</p> <ul style="list-style-type: none"> - OT Gdynia – nieruchomości w jednej miejscowości; - OT Gorzów Wlkp. – 180 obiektów. <p>W OT Szczecin nie prowadzono w tym okresie przeglądów obiektów budowlanych.</p> <p>Sumaryczne koszty prowadzenia przeglądów technicznych w 2014 r. wyniosły 73 tys. zł.</p> <p>Ad.3. Na podstawie przeprowadzonych przeglądów technicznych opracowywano plan rzeczowy prac remontowo-konserwacyjnych/ukartałniono harmonogramy prac remontowo-konserwacyjnych dla 31 obiektów, w których określone są zakresy tych prac i oszacowany ich koszt. Zaplanowano w sumie 74 zamierzenia remontowo-konserwacyjne. Koszty prac oszacowano na kwotę 2 535,9 tys. zł.</p> <p>Ad.4. W ZGNiM/OT sporządzono wykazy terenów wymagających rekultywacji. W ramach realizacji zadań z zakresu ochrony środowiska naturalnego prowadzono (przeprowadzono) między innymi rekultywacje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - składu MPS na byłym lotnisku wojskowym w Białej Podlaskiej – koszt 65,6 tys. zł; - obszaru byłego lotniska wojskowego w miejscowości Debrzno Wielę – koszt 376,0 tys. zł; - obszaru byłych lotnisk w Zegrzu Pomorskim i Glewickach – koszt 220,2 tys. zł. <p>W sumie koszt ww. przeprowadzonych rekultywacji terenu w 2014 r. to 661,8 tys. zł.</p> <p>Lączny koszt realizacji innych zamierzeń w zakresie ochrony środowiska naturalnego w 2014 r. to 46,6 tys. zł.</p>

Nr.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Mierunki określające stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.
		Nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
7.					Ad.5. W okresie sprawozdawczym nie prowadzono analiz i rozliczeń nakładów związanych z utrzymaniem przejętych nieruchomości w formie oddzielnego pisemnych opracowań. Nie mniej w trybie roboczym na bieżąco w OT i BAMW dokonywano oceny nakładów na utrzymanie przejętych nieruchomości poprzez: – dokonywanie przeglądów nieruchomości i planowanie zakresu prac remontowo - konserwacyjnych; – ustalanie potrzeb w zakresie ochrony przejętych nieruchomości; – prowadzenie przetargów na roboty budowlane i usługi w zakresie ochrony oraz dokonywanie wyboru najkorzystniejszych wykonawców; – nadzór nad realizacją robót budowlanych i usług oraz ich rozliczanie; – okresową analizę wydatków na utrzymanie przejętych nieruchomości w OT i BAMW na podstawie sprawozdań z realizacji planów finansowych.
				RAZEM AMW – 27, w tym: z MON 16 z MSW 11	Ad.1. Prezes AMW/Zastępca Prezesa zatwierdził 47 harmonogramów przejęcia nieruchomości* w 2014 r. w tym dla 16 nieruchomości* zbędnych dla potrzeb MON o wartości planistycznej 23 389,0 tys. zł, dla 2 nieruchomości* zbędnych dla potrzeb MSW o wartości planistycznej 110,7 tys. zł oraz dla 85 nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych dla potrzeb resortu ON o wartości planistycznej 12 293,5 tys. zł. Ad.2. Zakończono analizę stanu prawnego dla 37 przejmowanych nieruchomości*. Prowadzona jest analiza stanu prawnego dla 4 nieruchomości*. Nie rozpoczęto analizy stanu prawnego dla 1 przejmowanej nieruchomości*. Ad.3. W br. zaplanowano przejęcie po korektach 27 nieruchomości* zbędnych dla MON i MSW oraz 130 nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych przez te resorty. Przyjęto 27 nieruchomości* zbędnych i 108 nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych, (w tym 3 z planu na 2015 r.) na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego (innego dokumentu). Dla 9 nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych przez MON
				nie niższy niż 27 (6) ² , w tym: z MON 16 (6) z MSW 11 (0)	
				Liczba przejętych nieruchomości* zbędnych.	
				Liczba przejętych nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych	
				nie niższy niż 130 (42) ² , w tym: z MON 130 (42) z MSW 0	
				4.	
				3. Przejęcie mienia na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego wraz z dokumentacją techniczną, prawną i eksploatacyjną.	
				Przejęcie od MON i MSW nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych w planach przekazania nieruchomości* w planach przekazania nieruchomości* do AMW w 2014 r.	

1.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Miernik określający stopień realizacji celu nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	osiągnięta wartość miernika na Koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonne zadania służące realizacji celu
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
						przejście do AMW przedłużono aneksami. MON odstąpiło od przekazania do AMW 25 nieruchomości* czasowo niewykorzystywanych.
						Ad.1. ZGMRIOS opracował i przesłał do zainteresowanych podmiotów roczny wykaz średnich cen rzeczy ruchomych. W bieżącym roku przygotowano wykazy łącznie na 1 696 pozycji, w tym: 364 pozycji środków bojowych, 179 pozycji mienia niekoncesjonowanego sprzedanego w przetargach, 421 pozycji mienia niekoncesjonowanego sprzedanego bezprzetargowo, 134 pozycji broni, 598 pozycji mienia koncesjonowanego. Zestawienia średnich cen sprzedają netto zasadniczych rodzajów mienia ruchomego przesłano w styczniu br. m.in. do: Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, Departamentu Administracyjnego MON, Inspektoratu Wojskowej Służby Zdrowia, ŻW, MSW, SG, KGP, DGW, SWW, SKW i OT AMW. OT nie sporządza odrewnych rocznych wykazów cen mienia ruchomego utowarzających oszacowanie wartości mienia.
						Ad.2. Na podstawie opracowanych w MON i MSW planów przejęcia-przekazania zbędnego mienia ruchomego w 2014 r. ZGMRIOS przygotował jednolitą i spójną bazę pozycji asortymentowych zaplanowanych do przejęcia przez AMW od jednostek organizacyjnych z tych resortów i przekazał ją do OT. Na tej podstawie w OT, działach BAMW przygotowano 8 harmonogramów przejęcia mienia ruchomego niekoncesjonowanego od resortów ON i SW. W lutym br. zakończono proces opracowywania i zatwierdzania przez Zastępcę Prezesa AMW harmonogramów przejęcia mienia ruchomego niekoncesjonowanego.
						Zgodnie z zatwierdzonymi planami i ich korektami do przejęcia w br. zaplanowano 156 940 p.a. mienia ruchomego o deklarowanej przez MON i MSW wartości 201 809,7 tys. zł, w tym: – 111 581 p.a. mienia koncesjonowanego o wartości 145 177,8 tys. zł; – 45 359 p.a. mienia niekoncesjonowanego o wartości 56 631,9 tys. zł.
1.	Przygotowanie rocznych wykazów cen mienia ruchomego ułatwiających oszacowanie wartości mienia.		Ilosć przyjętych pozycji asortymentowych zawartych w planach przekazania	nie mniej niż 70 % z 69 960 tj. liczby wszystkich pozycji asortymentowych (p.a.) o wartości planistycznej 160 062,2 tys. zł, w tym:	RAZEM AMW: 117 500 p.a. o wartości z PZO 32 366,3 tys. zł w tym: <u>koncesja:</u> 72 008 p.a. o wartości 10 279,2 tys. zł <u>niekoncesja:</u> 44 070 p.a. o wartości 20 978,2 tys. zł <u>środki bojowe:</u> 1 422 p.a. o wartości 1 108,9 tys. zł	
2.	Przygotowanie i zatwierdzenie harmonogramów przejęcia mienia ruchomego przez poszczególne OT AMW oraz ZGMRIOS.			31 580 p.a. o wartości 16 357 tys. zł <u>niekoncesja:</u> 31 630 p.a. o wartości 31 468,6 tys. zł <u>środki bojowe:</u> 6 750 p.a. o wartości 112 236,6 tys. zł	Dodatkowo przejęto 1 820 p.a. z planu 2013 o wartości wg PZO 846,6 tys. zł	
3.	Przejęcie mienia ruchomego wraz z dokumentacją techniczną, prawną i eksploatacyjną na podstawie protokołu zawiadzającego.				BAMW Warszawa: 11 031 p.a. o wartości z PZO 11 828,4 <u>OT Gdynia:</u> 6 797 p.a. o wartości z PZO 3 071,7 <u>OT Gorzów Wlkp.:</u> 7 291 p.a. o wartości z PZO 2 054,2 <u>OT Kraków:</u> 4 361 p.a. o wartości z PZO 857,0	
5.	Zapewnienie maksymalnej ilości mienia ruchomego od MON i MSW ujętego w planach przekazania w 2014 r. i w roku poprzednim.		Ilosć przyjętych pozycji asortymentowych zawartych w planach przekazania		<u>OT Olsztyn:</u> 4 635 p.a. o wartości z PZO 1 013,9	

Nr.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu.
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
				OT Szczecin: o wartości z PZO 1 126,6 OT Wrocław: o wartości z PZO 1 026,4	7.
				Ad.3. W 2014 r. przejęto 117 500 p.a. z planu i korekty 2014 r., co stanowi 74,8 % planu rocznego. Dodatkowo przejęto 1 820 p.a. mienia ruchomego z planu 2013 r.	
				Ad.1. Procesy związane z zagospodarowaniem mienia w OT i BAMW rozliczane są na bieżąco. Ad.2. AMW podejmuje wszelkie działania mające na celu sprawne i efektywne zagospodarowanie mienia. Mienie od momentu przejęcia objęte jest szeroko zakrojonymi działaniami marketingowo - promocyjnymi. W celu minimalizacji kosztów związanych z utrzymaniem oraz zagospodarowaniem mienia, przeprowadzane są analizy mające na celu wyeliminowanie kosztów zbędnych. Analizowany jest majątek wprowadzony do obrotu pod kątem realizacji planu przychodów przy równoczesnym zmínimalizowaniu kosztów utrzymania posiadanej majątku. Przedmiotowe analizy przeprowadzane są „ad hoc”, wspólnie z ZGNiM. Ad.3. Okresowe analizy efektywności gospodarowania w odniesieniu do zakładanych mierników sporządzane są zgodnie z wymogami Rady Nadzorczej AMW oraz raportowanie do Podsekretarza Stanu w MON. Efektywność wykorzystania majątku przedsiębiorstwa koncentruje się na ocenie jego aktywów. Ocena ta realizowana jest corocznie przez bieżących badających bilans AMW. Analizie poddawane są niżej wymienione wskaźniki za dany rok w stosunku do roku poprzedniego: 1) wskaźniki rotacji: wskaźniki szybkości obrotu należności, wskaźniki szybkości obrótu zapasów, okres spłaty zobowiązań; 2) stopa zadłużenia – wskaźnik zadłużenia; 3) wskaźniki płynności I, II, i III.	
				182 403,6/ 40 032,2 tys. zł 4,22	
				182 403,6/ 15 550,6 tys. zł 11,73	
				89 499,5 tys. zł (brutto)	
				78 747 tys. zł (brutto)	
				65 540,2 tys. zł (wartość obliczeniowa odpisu)	
				53 139 tys. zł	
				nie mniej niż 4 414 tys. zł	
				3 131,4 tys. zł (wartość obliczeniowa odpisu)	
				odpis FMBP	

Część C: Realizacja innych celów w 2014 r.:

L.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu		
		1.	2.					
1.	Racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami finansowymi AMW – utrzymanie płynności finansowej oraz prowadzenie bieżącej ewidencji operacji gospodarczych z tytułu rozrachunków – terminowe regulowanie zobowiązań i windykacja należności.	1. Przygotowanie danych i opracowanie planu finansowego na 2015 r.	Wyrażona w % liczba terminowo uregulowanych zobowiązań finansowych w stosunku do liczby wszystkich zobowiązań.	100%	98,9%	RAZEM AMW:	Ad.1. Plan finansowy na 2015 rok został opracowany i pozytywnie zaopiniowany przez Radę Nadzorczą dnia 27 sierpnia 2014 roku. Dane dotyczące planu finansowego na 2015 rok: – planowane przychody 181 829 tys. zł, – planowane koszty 109 064 tys. zł.	Ad.2. Dotychczasowe planowanie dotyczące regulowania zobowiązań finansowych AMW uwzględnia zarówno okresy bieżące, jak i te długookresowe (powyżej jednego roku).
2.	Długookresowe i bieżące planowanie potrzeb środków finansowych do regulowania zobowiązań finansowych AMW.	2. Długookresowe i bieżące planowanie potrzeb środków finansowych do regulowania zobowiązań finansowych AMW.	Wyrażona w % wartości należności przeterminowanych opatrzonych kompleksowym zespołem działań zmierzających do odzyskania należności pieniężnych przystępujących AMW i realizowana jest terminowo.	100%	99,3%	Należności przeterminowane na dzień 31.12.2014 r. w Biurze AMW wynoszą 7 964 295,2 zł, z tego: 1) wezwania do zapłaty 952 188,2 zł, 2) zawarto ugode 128 611,0 zł, 3) przekazane do Radcy Prawnego 25 930,5 zł, dochodzone na drodze sądowej 6 802 904,7 zł, z tego: a) 4 049 914,1 zł – w sądzie, b) 795 845,7 zł – po wyrokach sądowych, c) 1 957 145,0 zł – po wyrokach sądowych zwrócone z egzekucji,	Ad.3 Windykacja należności przeterminowanych objęta została kompleksowym zespołem działań zmierzających do odzyskania należności pieniężnych przystępujących AMW i realizowana jest terminowo.	5) należności nie objęte windykacją 54 660,8 zł. Z tej kwoty w I kwartale 2015 roku uregulowano 24,9 tys. zł, a kwota 19,2 tys. zł to faktury, których termin płatności przypadł na 30 - 31 grudnia 2014 r. i nie było możliwości wystania wezwania do zapłaty w 2014 r. Wezwania wysłano w 2015 r.
3.	Monitorowanie terminowości prowadzenia operacji finansowych. Naliczanie odsetek i windykacja należności.	3. Monitorowanie terminowości prowadzenia operacji finansowych. Naliczanie odsetek i windykacja należności.	Wartość spisanych należności nie stanowiących kosztów uzyskania przychodu.	0	0,0	4. Przygotowanie okresowych informacji z realizacji planu finansowego.	Ad.4.. Okresowe informacje z realizacji planu finansowego przygotowywane na bieżąco, na potrzeby zainteresowanych komórek wewnętrznych oraz organów nadzorujących AMW. Osiągnięte przychody na koniec grudnia 2014 roku 182 403,6 tys. zł (93,7 % wykonania planu), poniesione koszty na koniec grudnia 2014 roku 92 904,1 tys. zł (80,2 % wykonania planu).	

Lp.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierniki określające stopień realizacji celu	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	
1.	Zapewnienie ciąglej i rzetelnej informacji o obrotach przejętego mienia z MON i MSW	<p>1. Wprowadzanie do evidencji danych o operacjach zagospodarowania mienia przy wykorzystaniu programów informatycznych.</p> <p>2. Sporządzanie sprawozdań i analiz z obrotu mieniem.</p> <p>3. Udoskonalanie danych z evidencji mienia dla innych komórek organizacyjnych.</p> <p>2. Prowadzenie inventarzacji mienia ruchomego koncesjonowanego.</p> <p>5. Wyjaśnianie różnic inventarzacyjnych oraz sporządzanie decyzji Prezesa AMW, co do sposobu rozliczenia tych różnic.</p>	<p>Wyrażona w % ilość dokonywanych korekt w zapisach ewidencyjnych w stosunku do ilości wykonywanych operacji obrót mienia.</p> <p>Wyrażony w % stopień realizacji „Harmonogramu inventarzyzacji mienia ruchomego koncesjonowanego”.</p>	<p>nie więcej niż 0,1%</p> <p>100%</p>	<p>Ad.1. Na bieżąco wprowadzane są do evidencji informacje o operacjach gospodarczych.</p> <p>Dane dotyczące ilości wprowadzonych dokumentów:</p> <p>1) na podstawie 3 125 PZO przyjęto na evidencję mienie, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie 28 PZO (1331 OT) przyjęto na evidencję mienie: 132 budynki, 267 działek, 51 działek i 77 zbiorników o łącznej wartości 38 997,9 tys. zł. W wyniku innych postanowień dodatkowo przyjęto na evidencję mienie: 32 budynki, 66 budowli, 3 działki i 2 zbiorniki – o łącznej wartości 7 109,2 tys. zł (w tym m.in. lotnisko w Oleśnicy od wojewody dolnośląskiego, ponownie przyjęte do zasobu AMW). - na podstawie 929 PZO przyjęto na evidencję rzeczy ruchome koncesjonowane o wartości 11 231,6 tys. zł; - na podstawie 2 168 PZO przyjęto na evidencję rzeczy ruchome niekoncesjonowane o wartości 20 977,8 tys. zł. <p>2) na podstawie 11 393 (WZ, LT) zdjęto mienie z zasobu, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - na podstawie 2 708 LT zdjęto z evidencji: 339 budynków, 632 budowle, 372 działki, 22 zbiorniki o łącznej wartości zasobu 118 046,7 tys. zł, uzyskano przychód ze sprzedaży netto 88 776,9 tys. zł; - na podstawie 1 358 WZ zdjęto z evidencji rzeczy ruchome koncesjonowane o wartości ewidencyjnej zasobu 20 353,9 tys. zł i uzyskano przychód netto 35 294,5 tys. zł; - na podstawie 7 327 WZ zdjęto z evidencji rzeczy ruchome niekoncesjonowane o wartości ewidencyjnej zasobu 11 473,2 tys. zł i uzyskano przychód netto 25 141,8 tys. zł. <p>3) dla zaewidencjonowania obrotów mienia wytworzono łącznie 15 821 dokumentów ewidencyjnych, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dla nieruchomości – 4 039; - dla mienia ruchomego koncesjonowanego – 2 287; - dla mienia ruchomego niekoncesjonowanego – 9 495. <p>Ad.2 W zależności od potrzeb sporządzano sprawozdania i analizy z obrót mieniem, w tym:</p> <p>1) sprawozdanie z gospodarowania rzecznymi ruchomymi</p>	

1.p.	Col	Miernik określający stopień realizacji celu		Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		1.	2.		
	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	na zasadzie miernika planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	3.	w 2013 r.:	<p>2) miesięczne sprawozdania dla MON z gospodarowania środkami bojowymi;</p> <p>3) analizy i sprawozdania okresowe z gospodarowania rzecznymi ruchomymi i nieruchomosćiami na potrzeby kierownictwa i kierowników komórek organizacyjnych AMW.</p> <p>Ad.3. Dane z ewidencji mienia aktualizowano na bieżąco i udogodniano dla innych komórek na dysku sieciowym w celu podejmowania decyzji operacyjnych związanych z zagospodarowaniem mienia.</p> <p>Ad.4. Wg stanu na 01.01.2014 r. czynnych było 241 magazynów depozytowych w jednostkach podległych lub nadzorowanych przez MON lub MSW, w których jest przechowywane mienie koncesjonowane Agencji.</p> <p>W „Harmonogramie inventarzacji mienia ruchomego koncesjonowanego na 2014 r.” zaplanowano przeprowadzenie inventaryzacji w 78 jednostkach organizacyjnych MON i MSW, a w nich w 107 magazynach. Faktycznie w analizowanym okresie zinwentaryzowano 98 magazynów (w 9 magazynach stwierdzono tzw. stany zerowe – mienie koncesjonowane zostało zagospodarowane w całości).</p> <p>Ogółem na planowane wg stanu na dzień 01.01.2014 r. 33 829 e.p.a., zinwentaryzowano 33 054 e.p.a. tj. 3 831 213 szt./kp/ rzeczy ruchomych koncesjonowanych, w tym 20 406 szt. broni. W trakcie prowadzonych inventarzacji oceniano stan mienia i porównywano stan faktyczny ze stanem ewidencyjnym.</p> <p>Ad.5. Na podstawie Decyzji Nr 93/14 Prezesa AMW z dnia 12.05.2014 r. <i>w sprawie rozliczenia stwierdzonych różnic inventarzacyjnych za 2013 rok</i> dokonano rozliczenia 143 różnic inventarzacyjnych stwierdzonych w trakcie prowadzonych inventarzacji w 2013 r. oraz na jej podstawie wprowadzono stosowne zmiany w ewidencji AMW.</p> <p>W 2014 r. w trakcie prowadzonych inventarzacji stwierdzono ogółem 489 różnic inventarzacyjnych, które w ok. 80% dotyczyły blednego opisu mienia i zostały wyjaśnione i skorygowane</p>

Nr.	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Osiągnięcia wartości miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Optymalne zabezpieczenie logistyczne (utrzymanie nieruchomości stanowiących mienie statutowe AMW, remonty, ochrona itp.) organizacyjne i administracyjne funkcjonalizowania struktur AMW, w tym prowadzenie procesu zakupu usług, dostaw i robót budowlanych o wartości nie przekraczającej 14 000 euro.	1. Zapewnienie właściwych warunków pracy pracownikom komórek organizacyjnych AMW, w tym bhp i ppoż. 2. Prowadzenie spraw związanych z technicznym utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie właściwe AMW. 3. Opracowywanie rocznych planów rzeczowo - finansowych wraz z planami inwestycyjno - remontowymi oraz nadzorowanie ich wykonania. 4. Zamawianie, zawieranie umów i realizacja dostaw, usług i robót budowlanych na potrzeby własne AMW i w celu zapewnienia bezpieczeństwa bieżących potrzeb o wartości nie przekraczającej 14 000 euro.	Wydzielona w % liczba właściwie zabezpieczonych przedsięwzięć AMW pod względem logistycznym, organizacyjnym lub administracyjnym.	nie mniej niż 98%	RAZEM AMW: 1) Zakup energii elektrycznej i cieplnej – plan 595,4 tys. zł, wykorzystanie 497,1 tys. zł, co stanowi 83,5% planu; 2) utrzymanie pomieszczeń Biura i OT – plan 577,7 tys. zł, wykorzystanie 389,0 tys. zł, co stanowi 67,3% planu; 3) usługi transportowe – plan 246,6 tys. zł, wykorzystanie 130,0 tys. zł, co stanowi 52,7% planu; 4) usługi remontowe – plan 407 tys. zł, wykorzystanie 361,9 tys. zł, co stanowi 67,9% planu; 5) usługi w zakresie konservacje i napraw – plan 202,4 tys. zł, wykorzystanie 110,3 tys. zł, co stanowi 54,5% planu; 6) usługi w zakresie łączności – plan 532,8 tys. zł, wykorzystanie 244,5 tys. zł, co stanowi 76,8% planu; 7) ochrona siedziby Biura i OT – plan 318,2 tys. zł, wykorzystanie 244,5 tys. zł, co stanowi 76,8% planu; 8) pozostałe usługi obce – plan 1 866,3 tys. zł, wykorzystanie 996,2 tys. zł, co stanowi 53,4% planu; 9) pozostałe koszty funkcjonowania struktur Agencji (poz. 6,6 tys. zł, co stanowi 51,2% planu); 10) pozostałe koszty funkcjonowania struktur Agencji (poz. 6,6 tys. zł, co stanowi 51,2% planu); 11) wydatki majątkowe (inwestycyjne) – plan 3 069 tys. zł, wykorzystanie 1 834,0 tys. zł, co stanowi 59,8% planu.
1.				100%	

1.p.		2.	3.	4.	5.	6.	7.		
Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu			Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu				
1.	2.	3.	nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja				
		14 000 euro.	Wydatki majątkowe netto na realizację celu finansowego).	nie więcej niż 3 069 tys. zł	1 834,0 tys. zł	<p>Ad.2. W ramach zamierzonych związanych z technicznym utrzymaniem nieruchomości stanowiących mienie własne Agencji w: <u>BMW</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wyremontowano kominy, - naprawiono instalacje odgromową na dachu budynku biura, - wymieniono podłogi w kilku pokojach, - wyremontowano 9 kabinetów i 3 gabinety, - wykonano roboty budowlane polegające na zabezpieczeniu przeciwawilgotowym ścian budynku biura, - podłączono budynek do sieci CO i CW, - przeprowadzono roczny przegląd techniczny budynku. <p>Nie wystąpiły żadne większe awarie.</p> <p>OT <u>Gdynia</u> wykonano:</p> <ul style="list-style-type: none"> - miesięczne przeglądy wezła cieplnego oraz instalacji CO, - kwartalne przeglądy instalacji wykrywania i sygnalizacji pożarów, - kwartalne przeglądy i konserwacje klimatyzatorów w biurze, - roczny przegląd gazu i przewodów kominowych, - wykonano naprawę klimatyzatorów, - wymieniono szafki ppoż. do hydrantów. <p>OT <u>Olsztyn</u> - wykonano remont wytwarzanych pomieszczeń biurowych.</p> <p>OT <u>Gorzów Wlkp.</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przeprowadzano regularne okresowe przeglądy (w sierpniu 2014r. okresowa kontrola roczna); - na bieżąco usuwane były wszelkie awarie i usterki; - wykonano malowanie pomieszczeń schibowych, remont sali konferencyjnej oraz komina; - wykonano i uzupełniono projekt budowlany przyłączą siedziby Oddziału do kanalizacji miejskiej i wyłączenia z użytkowania zbiornika bezodpływowego. <p>OT <u>Kraków</u> - obiekty poddano wymaganym przeglądom stanu technicznego i na bieżąco prowadzono prace remontowo-konserwacyjne.</p>			

nr.	cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazw miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.
					<p>OT Szczecin - na bieżąco prowadzony był przegląd pomieszczeń i budynku oraz bieżące przeglądy, konserwacje, naprawy, usuwanie usterek instalacji wodnej, elektrycznej i monitoringu. W analizowanym okresie usunięto 107 usterek.</p> <p>OT Wrocław - wszelkie naprawy w budynku siedziby Oddziału były wykonywane w ramach rekomendacji udzielonej przez Wykonawcę robót remontowo - adaptacyjnych.</p> <p>Prace związane z przeglądem klimatyzatorów oraz centrali wentylacyjnej, stala obsługa kotłowni gazowej oraz serwis i konserwacja systemu sygnalizacji i włamania były i są wykonywane przez wykonawców zewnętrznych wyłonionych w ramach prowadzonych procedur.</p> <p>Bieżące prace związane z konserwacją w zakresie hydralicznym, elektrycznym, ogólnobudowlanym były i są wykonywane przez firmę zewnętrzna w ramach podpisanej umowy na sprzątanie i konserwację siedziby OT i sprzątanie przyległego terenu zewnętrznego.</p> <p>Ad.3. W BAMW i w OT w celu zabezpieczenia bieżących potrzeb własnych opracowano roczne plany zakupów i wydatków oraz plany inwestycyjne, które zatwierdził Prezes Agencji. Na bieżąco sprawowany jest merytoryczny nadzór nad procesem realizacji tych planów tj. realizacją dostaw, usług i robót budowlanych.</p> <p>Ad.4. W analizowanym okresie w celu zabezpieczenia bieżących potrzeb AMW dokonano wyboru wykonawców i podpisano 47 umów (o wartości nieprzekraczającej 14 (30) tys. EURO), o łącznej wartości netto 1 695,8 tys. zł, w tym na realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostaw (27 umów) na kwotę 656,3 tys. zł netto; - usług (17 umów) na kwotę 267,4 tys. zł netto; - robót budowlanych (3 umowy) na kwotę 772,0 tys. zł netto. <p>Ad.1. Roczny plan zamówień publicznych został opracowany i zatwierdzony przez Prezesa AMW.</p> <p>Ad. 2 i 3. Opis przedmiotu zamówienia, szacowanie wartości zamówienia i prowadzenie czynności związanych z udzieleniem zamówienia publicznego odbywa się na bieżąco zgodnie z zatwierdzonym przez Prezesa AMW planem.</p> <p>W analizowanym okresie w AMW rozstrzygnięto:</p>

1.p.		Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Miernik określający stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
1.	2.	3.	4.	5.
1.	szych kosztów realizacji dostaw, usług i robót budowlanych, przy spełnieniu określonych wymagań i standardów.	<p>zamówienia publicznego.</p> <p>3. Prowadzenie czynności związanych z udzieleniem zamówień publicznych</p> <p>4. Prowadzenie ewentualnych postępowania odwoławczych.</p> <p>5. Nadzór nad realizacją zawartych umów.</p>	<p>Wyróżona w % liczba postępowan zakończonych umową w stosunku do ilości wszczętych postępowan.</p>	<p>nie mniej niż 97%</p> <p>97,6%</p>
2.	Realizacja działań zapewniających sprawne i bezpieczne funkcjonowanie systemów teleinformatycznych.			<p>1) 201 postępowanie powyżej 14 (30) tys. EURO i podpisano umowy w 193 postępowaniach na realizację zamówienia publicznego na łączną wartość 25 027,7 tys. zł brutto, w tym na realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostaw na kwotę 3 122,6 tys. zł netto, 3 805,6 tys. zł brutto; - usług na kwotę 17 010,3 tys. zł netto, 20 385,4 tys. zł brutto; - robót budowlanych na kwotę 680,2 tys. zł netto, 836,7 tys. zł brutto. <p>2) 473 postępowanie powyżej 14 (30) tys. EURO i podpisano umowy w 465 postępowaniach na realizację zamówienia publicznego na łączną wartość 6 428,0 tys. zł brutto, w tym na realizację:</p> <ul style="list-style-type: none"> - dostaw na kwotę 1 321,1 tys. zł; - usług na kwotę 3 495,7 tys. zł; - robot budowlanych na kwotę 1 611,2 tys. zł. <p>Ad 4. Wniesione w postępowaniu 126/ZP/13 odwołanie KIO wyrokiem z dnia 27.06.2014 r. oddziału (KIO 1153/14), a w sprawie o sygn. KIO 1160/14 wydala w dniu 24.06.2014 r. postanowienie o umorzeniu wobec wycofania odwołania.</p> <p>Ad 5. Realizacja zawartych umów jest monitorowana, nadzorowana i rozliczana przez merytorycznych pracowników zaинтересowanych komórek i jednostek organizacyjnych AMW. Po zakończeniu prac/ usług będących przedmiotem zamówienia sporządzane są stosowne protokoły ich odbioru.</p> <p>Ad 1. Użytkowane w AMW serwery, macierze i sprzęt komputerowy były podawane przeglądom eksploatacyjnym, konserwacyjnym i naprawiane w ramach gwarancji, a drukarki w ramach podpisanej stosownej umowy na ich konserwację. Przestarzały, nienowoczesny sprzęt komputerowy wymieniany był sukcesywnie w ramach corocznych zakupów. Ponadto prowadzony jest ciągły monitoring sprawności systemów i sieci teleinformatycznych.</p> <p>Ad 2. W AMW na bieżąco są podejmowane i realizowane działania techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę sieci i systemów teleinformatycznych oraz baz danych.</p>

I-n.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu		Miernik określający stopień realizacji celu osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.		
1.	2.	3. teleinformatycznych oraz baz danych.	4.	5. 6.	7. <p>Ad.1. W BAMW i OT okresowo dokonuje się analizy i określa potrzeby w zakresie ochrony fizycznej obiektów, osób i mienia oraz dodatkowo w Biurze w zakresie ochrony informacji niejawnych.</p> <p>Jako formę i sposób ochrony siedzib Biura AMW i Oddziałów Terenowych ochronę fizyczną realizowaną przez firmy ochronarskie lub porterskie wspomagana przez techniczne systemy zabezpieczeń i ochrony elektronicznej obiektów.</p> <p>Rocznne koszty ochrony Biura AMW i OT oszacowano na kwotę 318,2 tys. zł, a na ochronę mienia w zasobie 9 340,0 tys. zł. Wydano na te cele odpowiednio 254,5 tys. zł i 5 832,9 tys. zł.</p> <p>Ad. 2. Dla utrzymania w ciągłej sprawności technicznych środków wspomagających fizyczną ochronę obiektów oraz niejawnych systemów teleinformatycznych (dotyczy wyłącznie BAMW) realizowano i realizuje się w BAMW i OT:</p> <ul style="list-style-type: none">- sprawdzanie sprawności zainstalowanych systemów alarmowych poprzez codzienną ich dezaktywację i aktywację;- przeglądy kwartalne systemów alarmowych w ramach podpisanej umowy;- naprawy bieżące i konserwacje systemów ochrony i teleinformatycznych oraz wymianę uszkodzonych urządzeń, modułów, czujek itp.- kontrolę urządzeń wykonawczych systemów ochrony i teleinformatycznych oraz takich informacji niejawnych lub ujawnienia takich informacji osobom nieuprawnionym <p>Ponadto w BAMW prowadzono:</p> <ul style="list-style-type: none">- naprawę i konserwację niejawnego systemu informatycznego (BSK) na zasadach określonych w dokumentach bezpieczeństwa systemu;- modernizację systemu telewizji przemysłowej;- zainstalowano system sygnalizacji pożaru obejmujący wszystkie pomieszczenia piwnicy drogi ewakuacyjne oraz wybrane pomieszczenia budynku.

I.d.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Miernik określające stopień realizacji celu	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadanie służące realizacji celu
1.	2.	3.	4.	5.
			6.	7.
				<p>Ad.3. W BAMW i OT sprawowany jest bieżący nadzór nad realizacją zadań z zakresu ochrony fizycznej obiektów oraz ochrony informacji niejawnych (w BAMW) i ocena skuteczności tej ochrony. Wnioski z oceny skuteczności ochrony są wykorzystywane do wprowadzania nowych rozwiązań technicznych lub organizacyjnych dla poprawy tej skuteczności.</p> <p>Komisja powołana decyzją Prezesa AMW przeprowadziła kontrolę okresową stanu ochrony informacji niejawnych. W trakcie kontroli nie stwierdzono braku lub zagubienia dokumentów zawierających informacje niejawne.</p> <p>Opracowano i przesłano do SKW i DOIN MON ocenę stanu zaabezpieczenia informacji niejawnych za 2013 r. w AMW.</p> <p>Z zakresu ochrony informacji niejawnych przeszkołono 36 osób.</p> <p>Ad.4. W ramach zarządzania i administrowania zasobami archiwalnymi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - w OT sporządzono i przesłano do BAMW sprawozdania działalności składnic akt w OT za 2013 r.; - w BAMW sporządzono i przesłano do CAW sprawozdanie z działalności archiwum AMW za 2013 r.; - przygotowano dokumenty do brakowania w Biurze AMW i OT Olsztyn; - przeprowadzono brakowanie i niszczenie dokumentacji w OT Gorzów Wlkp. <p>Zasoby podlegające archiwizacji są zagospodarowane i przechowywane w składnicach akt i niszczone zgodnie z „Instrukcją organizacji archiwum AMW i składnicy akt”.</p> <p>Ponadto w 2014 r. przeprowadzono 2 dniowe szkolenie doskonalące dla osób odpowiedzialnych za prowadzenia archiwum i składnic akt.</p> <p>Ad.1. Dokonano analizy i na jej podstawie opracowano zmiany do kwestionariuszy oceny pracowników. Przeprowadzono szkolenie kadry kierowniczej z zakresu – jak skutecznie prowadzić rozmowę oceniającą.</p>
	Podnoszenie poziomu przygotowania pracowników Agen-	1. Przygotowanie procesu i dokonanie oceny przygotowania i przydatności pracowników do pracy	Poziom realizacji planu szkolenia.	nie mniej niż 90% Wyróżona w % liczba określająca
7.				90%

Nr.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Miernik określający stopień realizacji celu			Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
			nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	
1.	cji do wykonywania zadań służbowych na zajmowanych stanowiskach.	1. na zajmowanych stanowiskach. 2. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników. 3. Dokonywanie bieżącej analizy stanu zatrudnienia.	stosunek ilości pracowników podnoszących swoje kwalifikacje do ilości wszystkich pracowników Agencji.	nie mniej niż 15%	75%	Ad.2. W analizowanym okresie sprawozdawczym pracownicy Agencji skorzystali z różnych form podnoszenia kwalifikacji zawodowych (konferencje, kursy, szkolenia). Uczestniczyli w szkoleniach otwartych, jak i zamkniętych, płatnych i bezpłatnych. Na przelomie I-IX w podnoszeniu kwalifikacji zawodowych uczestniczyło ok. 315 pracowników. Szkolenia obejmowały tematykę z zakresu: nieruchomości,ienia ruchomego, finansów, bhp, prawa pracy, prawa cywilnego, prawa prasowego, prowadzenia archiwum i składnicy akt, audytuewnętrznego, informatyczki realizacji projektów, handlu i obrotu bronią oraz szkoleń językowych.
2.	Zapewnienie odpowiednich warunków przechowywania mienia ruchomego w posiadanych i użyczonych magazynach tworzących Bază Magazynową Agencji.	1. Sprawdzenie działania poszczególnych Składów poprzez wizytację magazynów. 2. Analiza działalności poszczególnych Składów na podstawie dokumentów wykonawczych, sprawozdań oraz informacji i opinii (odbiórcy mienia, jednostki wojskowej, IWsp. SZ).	Wielkość przygotowanej powierzchni magazynowej do przechowywania broni strzeleckiej i drobnego sprzętu łączności.	nie mniej niż 16 850 m ² powierzchni użytkowej, w tym 2 050 m ² powierzchni do przechowywania broni strzeleckiej i drobnego sprzętu łączności.	19 577 m ² powierzchni użytkowej, w tym 843 m ² powierzchni strzeleckiej do przechowywania broni strzeleckiej i drobnego sprzętu łączności.	Ad.1. W 2014 r. przeprowadzono 14 kontroli Składów Materiałowych (SM) zlokalizowanych w Kraśniku, Nowogrodzie Bobrzańskim, Jastrzębiu, Wrocławiu -Ołtaszymie. Przeprowadzone kontrole potwierdziły przygotowanie i prawidłowe prowadzenie gospodarki magazynowej w ww. składach do przyjmowania i składowania mienia koncesjonowanego oraz drobnego mienia niekoncesjonowanego. Proces ten rozpoczął się w II kw. w SM Kraśniku, Nowogrodzie Bobrzańskim, Jastrzębiu, natomiast w SM Wrocław - Ołtaszym w IV kwartale 2014 r. Ad.2. W wyniku przeprowadzonej analizy oszacowano możliwości składowania mienia w Składach tworzących Bază Magazynową AMW. SM Kraśnik dysponuje 4 479 m ² powierzchni składowania mienia w skali roku. Składy Materiałowe w 2014 r. rozpoznały przejmowanie mienia depozytowego, wydawanie mienia zagospodarowanego w formie sprzedaży oraz przejmowanie mienia ujętego w planach przekazania mienia do AMW w 2014 r.

l.p.	Cel	Najważniejsze planowane zadania służące realizacji celu	Mierunki określające stopień realizacji celu	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
1.	2.	3. kierunków jej rozwoju.	4. 5. 6. 7.		<p>Ad.3. Skład Bazy Magazynowej spełniają warunki techniczne i organizacyjne zapewniające prawidłowe wykonywanie działalności ruchomych koncesyjnych, co wpływa na właściwe ich funkcjonowanie.</p> <p>W celu poprawy efektywności wykorzystania powierzchni magazynowych planuje się opymalizację procesów dyslokacji mienia przejętego do zasobu.</p> <p>Ad.1. Zalecenia pokontrolne zarówno kontroli zewnętrznych jak i wewnętrznych przeprowadzonych w 2014 r. w przeważającej części zostały wykonane, pozostałe są w trakcie realizacji.</p> <p>Ad.2 i Ad.3. W 2014 r. przeprowadzono 9 kontroli planowych (3 w BAMW oraz 6 w OT: Szczecin, Wrocław, Gdynia, Olsztyn, Gorzów Wielkopolski i Kraków) oraz 1 kontrolę dorzaną w BAMW.</p> <p>Pierwsza kontrola planowa w BAMW dotyczyła:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sposobu realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych z przeprowadzonych przez NIK, DK MON i inne kontrole zewnętrzne oraz kontrole wewnętrzne, - planowanie oraz realizację zakupów i wydatków na potrzeby BAMW i OT, - realizację planu inwestycyjnego, - przestrzeganie przepisów ustawy Pzp przy realizacji zakupów i zlecaniu usług, - prowadzenie ewidencji i sposobu likwidacji składników majątkowych. <p>Kontrola nie wykazała nieprawidłowości.</p> <p>Druga kontrola planowa w BAMW dotyczyła - sprawdzenie sposobu wdrożenia i funkcjonowanie bazy magazynowej Agencji Mienia Wojskowego. W wyniku kontroli sformułowane zostały wnioski i zalecenie, z których 3 zostały wykonane, a 2 są trakcje realizacji.</p>
					<p>Ocena prowadzonej działalności statutowej Agencji w aspekcie obowiązujących przepisów prawa.</p> <p>Ilość przeprowadzonych kontroli wewnętrznych.</p> <p>minimum 9 kontroli przeprowadzono 10 kontroli</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nadzór nad realizacją wniosków i zaleceń pokontrolnych. 2. Sprawdzenie realizacji planów finansowych Biura i Oddziałów Terenowych AMW. 3. Sprawdzenie realizacji planów przejmowania i zagospodarowania mienia. 4. Kontrola przestrzegania obowiązujących aktów prawnych oraz prawa wewnętrzniego w zakresie gospodarowania mieniem w AMW.

l.p.	Cel	Nieranki określające stopień realizacji celu			Najważniejsze podjęte lub wykonane zadania służące realizacji celu
		nazwa miernika	planowana wartość miernika do osiągnięcia na koniec 2014 r.	osiągnięta wartość miernika na koniec okresu, którego dotyczy informacja	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
7.					<p>Trzecia kontrola planowa w BMW obejmowała zagadnienia związane z przejmowaniem i zagospodarowaniem mienia na obszarze działalności dawnego OT Warszawa. Kontrola wykazała nieprawidłowości w zakresie prowadzonych remontów na budynkach zabytkowych i innych obiektach. Przedstawiono stosowne wnioski w tym zakresie.</p> <p>Kontrole planowe w OT obejmowały m.in. realizację planów finansowych OT oraz planów przejmowania i zagospodarowania mienia za 2013 r. i na dzień kontroli w 2014 r.</p> <p>Kontrole w OT nie wykazały nieprawidłowości.</p> <p>Kontrola doradna w BMW przeprowadzona została na okoliczność nieprawidłowości stwierdzonych w trakcie inventaryzacji magazynu w JW 4229 Skład w Nowogrodzie Bobrzańskim. Przeprowadzono postępowanie wyjaśniające. Zgodnie z obowiązującymi procedurami, powiadomiona została ŹW, która aktualnie prowadzi dochodzenie w tej sprawie.</p> <p>Ad.4. Poza ww nieprawidłowościami przeprowadzone kontrole zarówno w BMW i OT wykazały, że przestrzegane były przepisy obowiązujących aktów prawnych oraz przepisy prawa wewnętrznego. Kontrolowane OT prawidłowo naliczały i egzekwowały kary za niewłaściwe wywiązywanie się z warunków zawieranych umów lub wykorzystywały inne klauzule wynikające z tych umów.</p>

* – dla potrzeb opracowania przedmiotowej „Informacji z wykonania planu działalności AMW na 2014 r.” pod pojęciem nieruchomości należy rozumieć:

- w zakresie przejmowania nieruchomości (cel nr 4) – kompleks (część kompleksu) ujęty w oddzielnej pozycji zatwierdzonych Planów przekazywania nieruchomości czasowo niewykorzystywanych przez MON i MSW do AMW i korekty do tych Planów;
- w zakresie zagospodarowania nieruchomości (cel nr 1) – kompleks (część kompleksu) zdefiniowany jak wyżej lub wyodrębniony w wyniku podziału dokonanego w Agen-cji (np. działka, działka zabudowana, budynek, pomieszczenie, część powierzchni w budynku/pomieszczeniu) ujęte, jako oddzienna pozycja przetargowa w prowadzonych procedurach zagospodarowania nieruchomości). Ten sam kompleks (część kompleksu) ujęty, jako pozycja przetargowa w kilku przetargach należy liczyć, jako jedną nieruchomość.

** – pod pojęciem inna forma zagospodarowania nieruchomości należy rozumieć dzierżawę, najem, użyczenie, użytkowanie wieczyste, trwałym zarządem, inne przychody z działalności związanej z zagospodarowaniem nieruchomości.

Część D: Informacje dotyczące realizacji celów objętych planem działalności na 2014 r.

W tej części należy krótko opisać najważniejsze przyczyny, które wpłyły na niepełną realizację celów, wystąpienie różnic w planowanych i osiągniętych wartościach mierników lub podjęcie innych niż planowane zadań służących realizacji celów.

1. Nie osiągnięto zakładanego poziomu w zakresie zagospodarowania nieruchomości (Cel nr 1 w części A). W procesie zagospodarowania nieruchomości osiągnięto przychody w wysokości 100 574,3 tys. zł, co stanowi 67,3 % planu. Ze sprzedaży nieruchomości uzyskano przychody w wysokości 88 776,9 tys. zł, tj. 63% planu. Wpływ na taki poziom realizacji tego celu był niezależny od działań Agencji i miały na niego wpływ następujące czynniki:
 - braki miejscowych planu zagospodarowania przestrzennego bądź w istniejących, niekorzystne zapisy, hamujące możliwości inwestycyjne nieruchomości;
 - zbyt duże powierzchnie terenów, ograniczenia w możliwościach zagospodarowania terenu (zadrzewienia, klasyfikacja gruntów, opinia konserwatora zabytków, lokalizacja w granicach rezerwatu, parków krajobrazowych), zły stan techniczny zabudowań (wymagający niejednokrotnie poniesienia dużych nakładów finansowych związanych z remontem/ modernizacją bądź rozbiorką budynków) oraz brak możliwości wykorzystania obiektów budowlanych (np. zbiorników paliwowych) z uwagi na zły ich stan techniczny lub brak spełniania obowiązujących wymagań prawnych;
 - brak uzbrojenia terenów w sieci infrastruktury technicznej;
 - nadpodaż podobnych nieruchomości na rynkach lokalnych;
 - zaoszczędzone warunki dotyczące możliwości kredytowania inwestycji przez banki.
2. W wyniku wprowadzonych korekt do planu przekazania nieruchomości z MON i MSW do AMW (Cel nr 4 w części A) uległa zmianie liczba nieruchomości planowanych do przyjęcia w 2014 r. W nawiązaniu podano ilość nieruchomości w planie pierwotnym przed wprowadzeniem kolejnych korekt.
3. Nie osiągnięto planowanej wartości miernika dla Celu nr 8 w części C dotyczącego wielkości powierzchni do przechowywania broni strzeleckiej i drobnego sprzętu łączności. Wynika to z faktu, iż pomimo spotkania przedstawicieli AMW, Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Bydgoszczy oraz Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi i uzyskania wstępnej akceptacji dotyczącej użyczenia Składu w Regnach, Minister Środowiska zajął negatywne stanowisko w powyższej sprawie. Użyczenie Składu w Regnach Agencji możliwe będzie po dokonaniu zmian zapisów Ustawy o lasach państwowych oraz Porozumienia Ministra Środowiska i Ministra Obrony Narodowej w sprawie warunków użycowania lasów na potrzeby związane z obronnością i bezpieczeństwem państwa.

ZASTĘPCA PREZESA
ZENKUMIĘNA WOJSKOWEGO
dr Marta Kijak-Błoch

DYREKTOR
Zespołu Ewidencji Mienia i Kontroli
Agencji Mienia Wojskowego
Ryszard Sobczak

OPRACOWAŁ
GŁÓWNY SPECJALISTA DKZ
Tadeusz Maż

