

## ZAŁĄCZNIK NR 6 DO OGŁOSZENIA

### Istotne Postanowienia Umowy – IPU

U M O W A nr ..... zawarta w dniu ..... w Warszawie  
pomiędzy

Agencją Mienia Wojskowego, zwaną dalej Zamawiającym,

ul. Nowowiejska 26 A,

00-911 Warszawa,

NIP: 526-10-38-122, REGON: 011263946

Nr telefonu: (+48 22) 314 97 00,

Nr faksu: (+48 22) 314 99 00

reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

.....  
.....

reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ....., przeprowadzonego w trybie przepisów art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. poniżej 750 000 euro, pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Biura Prezesa Agencji Mienia Wojskowego w Warszawie”, została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych dotyczących przesyłek listowych, paczek pocztowych i innych przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym oraz dokonywanie przekazów elektronicznych na potrzeby Biura Prezesa Agencji Mienia Wojskowego w Warszawie.
2. Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem umowy rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g (gabaryt A i B):

- a) zwykle ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - b) zwykle priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - c) polecane ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - d) polecane priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - e) polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
  - g) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę w obrocie krajowym i zagranicznym.
3. Gabaryt A – to przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
  4. Gabaryt B – to przesyłki o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
  5. Szczegółowe wymiary i rodzaje przesyłek zostały wskazane w **Załączniku nr 1 do umowy** – Opis przedmiotu zamówienia.
  6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Nowowiejska 26 A, 00-911 Warszawa, w dni robocze w godz. pomiędzy 9.00 a 10.00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostarczenia przesyłek wskazanego w ust. 6, w przypadku zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów §4 ust. 4 umowy.
  8. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu Oferty może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż wartość tych przesyłek nie przekroczy wartości przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.

## § 2

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w:
  - 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.);
  - 2) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545);
  - 3) W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - międzynarodowe przepisy pocztowe, m.in. Światowa Konwencja Pocztowa – Protokół Końcowy – Genewa 2008 (Dz. U. Nr 206 poz. 1495 z dnia 31 sierpnia 2007 roku ze zm.);
  - 4) Innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, z Kancelarii Ogólnej Zamawiającego zlokalizowanej w Warszawie przy ul. Nowowiejskiej 26A lub z innej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4. Odbiór przesyłek będzie odbywał się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 11.00 a 12.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
2. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia.
3. Jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w wyznaczonym dniu i czasie Zamawiający ma prawo zlecić usługę innemu operatorowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę poprzez umieszczenie daty, dokładnej godziny oraz czytelnego podpisu w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych.
5. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) - na poziomie nie niższym niż 85% - osób wykonujących czynności związane z odbiorem, doręczaniem i wydawaniem przesyłek (tj. doręczyciele – listonosze, osoby wydające korespondencję), w okresie obowiązywania umowy, zarówno przez samego Wykonawcę jak i podwykonawców.
6. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności, określone w ust. 5, zatrudnionych, na podstawie umowy o pracę, zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców. Wykaz zostanie złożony do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przed podjęciem czynności związanych z realizacją przedmiotowej umowy zgłosić te osoby na piśmie Zamawiającemu.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawców odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać następujących dokumentów:
  - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy

- o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w **§ 12 Umowy**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 4 czynności.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawców, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

#### § 4

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego, w pocztowej placówce nadawczej, którą będzie: .....
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) .....
  - 2) .....
3. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - 1) .....
  - 2) .....
4. Zmiana adresu siedziby Zamawiającego nie stanowi zmiany umowy a wymaga jedynie pisemnego powiadomienia Wykonawcy. Wykonawca, w razie takiej konieczności wskaże inną niż wymieniona w ust. 1 placówkę. W takim przypadku, zmiana placówki, o której mowa w zdaniu poprzednim nie stanowi zmiany Umowy.

§ 5

1. Strony ustalają na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do umowy** maksymalne wynagrodzenie w wysokości netto: ..... zł (słownie: ..... złotych), brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych).
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do wykorzystania limitu określonego w ust. 1. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia.
3. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1, umowa wygasa, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń Stron
4. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie na podstawie cen jednostkowych brutto, podanych przez Wykonawcę w zestawieniu w Formularzu oferty ( załącznik nr 2 do umowy)

§ 6

Strony postanawiają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

§ 7

1. Wynagrodzenie za usługi świadczone w okresie rozliczeniowym, stanowi iloczyn faktycznej liczby przesyłek nadanych, oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia oraz cen jednostkowych brutto podanych w ofercie - ustalony i obliczony w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:
  - 1) pierwopis książki nadawczej Zamawiającego dla przesyłek rejestrowanych;
  - 2) zestawienie Zamawiającego dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej oraz liczbę zleconych przekazów elektronicznych;
  - 3) rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych, oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadkach wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy oraz liczbę zrealizowanych przekazów elektronicznych.
2. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca sporządzi zestawienie, określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek oraz sumę wszystkich należnych opłat. Zaakceptowane przez Zamawiającego zestawienie będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Przewidywana ilość przesyłek różnych rodzajów została wskazana w ofercie. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w ofercie pod warunkiem, że maksymalna wartość umowy nie przekroczy ceny brutto wskazanej w § 5 ust. 1. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie ilości przesyłek określonej w formularzu cenowym.
4. Ceny jednostkowe podane przez w ofercie nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji umowy, z zastrzeżeniem następujących wyjątków:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku;
  - 2) w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
  - 3) jeżeli w wyniku zmian w cennikach Wykonawcy, nowo ustalone wartości dla niektórych lub wszystkich usług realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą niższe niż ceny wynikające z niniejszej Umowy, Wykonawca obniży ceny na te usługi do aktualnie stosowanych. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu i ma zastosowanie do wszystkich usług danego rodzaju realizowanych na podstawie niniejszej Umowy, dla których nastąpiła obniżka, począwszy od dnia jej

wejścia w życie.

1. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę, a wprowadzonych w toku realizowanej umowy.

### § 8

1. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego, nie później jednak niż wynika to z obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury korygującej.
4. Faktura musi być wystawiona na:  
**Agencję Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26 A, 00-911 Warszawa**  
**NIP: 526-10-38-122.**
5. Wykonawca prześle wystawioną fakturę w terminie 7 dni od daty jej wystawienia, na adres wskazany w ust. 4 powyżej.
6. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

### § 9

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych wymienionych w § 2 niniejszej umowy oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie;
- 2) przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
  - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych, do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
  - b) dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach,
  - c) umieszczenia na stronie adresowej przesyłek pocztowych, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku, którego treść strony doprecyzują.

### § 10

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania, jednak nie wcześniej niż od **01.04.2019 r.** lub do wykorzystania maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi jako pierwsze.

### § 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania terminu dodatkowego, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, a w szczególności gdy:
  - a) Wykonawca zaprzestał świadczenia usług objętych przedmiotem umowy,
  - b) złożył nieprawdziwe informacje bądź nie podał informacji mających wpływ na zawarcie umowy,
  - c) pomimo trzykrotnej reklamacji lub trzykrotnego zgłoszenia przez Zamawiającego na piśmie uwag dotyczących sposobu realizacji Umowy przez Wykonawcę nie nastąpi ze strony Wykonawcy poprawa jakości świadczonych usług i umowa nie będzie wykonywana przez Wykonawcę z należytą starannością.
3. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.

### § 12

1. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20 % maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
  - 2) jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą godzinę opóźnienia w odbiorze przesyłek pocztowych;
  - 3) za stwierdzenie niezgodności stanu faktycznego w zakresie osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 5 Umowy z przedłożonymi przez Wykonawcę dokumentami i wyjaśnieniami w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
  - 4) za opóźnienie w złożeniu wyjaśnień lub dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 i ust. 8 Umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień tego opóźnienia.
3. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
5. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego niezależnego od Stron, w tym w przypadkach określonych w Ustawie z dnia 23 listopada – Prawo pocztowe.

### §13

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE

(RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji niniejszej umowy.

#### §14

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. W przypadku uznania któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy za nieważny, przez właściwy organ państwa, Umowa wiąże nadal z wyłączeniem unieważnionego zapisu lub zapisów, o ile bez nich jej realizacja będzie możliwa, lub nie będzie narażać którejkolwiek ze Stron na rażącą stratę. W przeciwnym wypadku Strony są obowiązane zastąpić zapis lub zapisy unieważnione takimi, które swym celem najbliższe będą pierwotnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnego realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
7. Strony realizując niniejszą umowę mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 419 ze zm.), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Strony zobowiązują się także do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.).
8. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków w zakresie ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
  - 1) odstąpienia od umowy;
  - 2) żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie spory, wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sądy rzeczowo właściwe dla siedziby Zamawiającego we Wrocławiu.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 umowy oraz Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: