



AGENCJA MIENIA WOJSKOWEGO
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław

Znak sprawy: OX-ZP.7729.5.2017

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
(IWZ)
na:

**„Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego
Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu.”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów art. 138o ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zmianami), *zwanej dalej ustawą*, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt. 1), tj. poniżej 750 000 euro.

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone zostało w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Zamawiającego www.amw.com.pl i w miejscu publicznie dostępnym w jego siedzibie.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Nazwa Zamawiającego oraz adres:
Agencja Mienia Wojskowego
ul. Nowowiejska 26A
00-911 Warszawa
2. Dane kontaktowe:
Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu,
ul. Sztabowa 32,
50-984 Wrocław, telefon - ☎ **71 710 7200**, Fax. **71 710 7201**,
3. Strona internetowa Zamawiającego oraz adres e-mail: www.amw.com.pl , adres e-mail: zp.wroc@amw.com.pl
4. Godziny urzędowania Zamawiającego: **9:00-15:00**
5. Oznaczenie postępowania: **OX-ZP.7729.5.2017**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przepisów art. 138o ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Rodzaj zamówienia: usługa
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek o masie do 350 g, powyżej 350 g do 2000 g w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ich ewentualnych zwrotów, zgodnie z ustawą Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 roku (Dz.U.2017.1481 ze zm.) oraz odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego, zgodnie z nomenklaturą CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 64110000-0: usługi pocztowe.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 1 do IWZ**.
4. Rodzaj oraz ilość usług określono w Formularzu cenowym- **załącznik nr 3 do IWZ**. Podane ilości są ilością szacunkową. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia przedmiotu zamówienia o max. 50% wielkości całego zamówienia. Faktyczna ilość zleczanych usług będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
5. Obowiązki Wykonawcy zawarte są we wzorze umowy (**załącznik nr 6 do IWZ**).
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.
7. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6 do IWZ**.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. W takim wypadku musi wskazać w Formularzu oferty (**załącznik nr 2 do IWZ**) część (zakres) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Zamawiający wymaga aby realizacja przedmiotu zamówienia nastąpiła na warunkach i zasadach określonych w projekcie umowy oraz zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

10. Termin wykonania zamówienia: usługa będzie świadczona do **31.12.2018** r., data rozpoczęcia realizacji zamówienia nie wcześniej niż od **01.01.2018** r.
11. Zamawiający nie wymaga, ani nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wskazania powierzonego zakresu zamówienia oraz firm podwykonawców **w załączniku nr 2 do IWZ - Formularz oferty**.

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 ust. 3a:

14. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) osób wykonujących czynności w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (tj. doręczyciele – listonosze, osoby wydające korespondencję), w okresie obowiązywania umowy, zarówno przez samego Wykonawcę jak i podwykonawców.
15. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności, określone w ust. 4, zatrudnionych, na podstawie umowy o pracę, zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców. Wykaz zostanie złożony do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przed podjęciem pracy zgłosić te osoby na piśmie Zamawiającemu.
16. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawców odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
17. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający

ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
18. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 12 Umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 4 czynności.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Posiadanie przez Wykonawcę kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na terenie całego kraju, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe o której mowa w części III IWZ.
3. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.
4. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, wyszczególnionych w IWZ, ocena będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V IWZ w ust. 2.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 2. 1) niniejszej IWZ zostaną spełnione, jeżeli Wykonawcy spełnią te warunki łącznie.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu w okolicznościach wymienionych w ust. 2
2. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie złożył świadczenia o braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art.250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U.poz. 553, z późn. zm.5)) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie

zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 13) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 4, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) zezwolenie lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania tj. dokument, o którym mowa w **Części V ust. 2 pkt 1 IWZ**.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z wymogami Zamawiającego określonych w **Części V IWZ**,
- 3) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w **Rozdziale VI ust. 2**, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do IWZ**.

- 4) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawca musi dołączyć do oferty odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 5) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa do oferty stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia zawiera **załącznik nr 7 do IWZ**.
- 6) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy załączyć dokument lub dokumenty, z którego(ych) będzie wynikać zakres umocowania.

2. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:

- 1) formularz oferty oraz formularz cenowy, stanowiące odpowiednio **załącznik nr 2 i 3 do IWZ**, muszą być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 2) oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt. 2), 3) i 5) muszą być złożone w oryginale w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
- 3) dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu;
- 4) wszystkie pozostałe dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszym Rozdziale, muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy);
- 5) każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty. Zamawiający nie wymaga parafowania stron nie zapisanych;
- 6) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.
- 2) Wymóg złożenia dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 1, dotyczy **każdego** z Wykonawców.
- 3) Wymóg złożenia oświadczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4 dotyczy **każdego** z Wykonawców.

VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
w zakresie proceduralnym Pan Wojciech Kaźmierski, e-mail: zp.wroclaw@amw.com.pl,
i merytorycznym: Pani Anna Siwińska, e-mail: a.siwinska@amw.com.pl.

2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale I, z dopiskiem zawierającym numer postępowania: OX-ZP.7729.5.2017.
3. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w Rozdziale I.
4. **Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.**
5. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.amw.com.pl, informacje o udzieleniu zamówienia podając:
 - 1) nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego;
6. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.amw.com.pl, informację o nieudzieleniu zamówienia.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w niniejszym postępowaniu.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w IWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:
.....

**Agencja Mienia Wojskowego
Oddział Regionalny Wrocław
ul. Sztabowa 32
50-984 Wrocław**

Oferta na: „„Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia

Wojskowego we Wrocławiu."

Nr postępowania OX-ZP.7729.5.2017

Nie otwierać przed: 28.11.2017 r. godz. 11.30

4. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu). Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) ofertę).
5. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i trwale spięte.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w ust. 3, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w kancelarii Zamawiającego stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy po sesji otwarcia ofert.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest oferta jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści IWZ wpłynął po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.amw.com.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

XI. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA, I OTWARCIA OFERT

- a. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (kancelaria).

Oferty: można składać osobiście w OReg Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu ul. Sztabowa 32, pok. 1, (Kancelaria) lub można przesłać pocztą do siedziby Zamawiającego na adres: Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław.

- b. Termin składania ofert upływa dnia **28.11.2017 r. o godz. 11:00.**
- c. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
- d. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy.
- e. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu **28.11.2017 r. o godz. 11:30,** w siedzibie Zamawiającego, w budynku OReg. Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, I piętro pok. 115 – Sala Konferencyjna.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cenę oferty brutto a także stawkę podatku za wykonanie przedmiotu zamówienia należy ująć w formularzu oferty (**wzór załącznik nr 2 do IWZ**). Cenę oferty brutto należy podać cyframi i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym musi obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych IWZ oraz musi wynikać z załączonego Formularza Cenowego (**załącznik nr 3 do IWZ**).
3. Ceny jednostkowe brutto za poszczególne kategorie przesyłek jak również ich zwroty po wyczerpaniu możliwości doręczenia lub wydania odbiorcy wg rodzaju: przesyłek listowych rejestrowanych, przesyłek listowych nierejestrowanych, przesyłek z zadeklarowaną wartością, przesyłek kurierskich, a także ich wartości brutto uwzględniające maksymalne zapotrzebowanie Zamawiającego, Wykonawca określi w Formularzu cenowym - **załącznik nr 3 do IWZ**.
4. Cena oferty przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty, musi być kompletna, jednoznaczna i ostateczna, zawierająca podatek VAT naliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Określona przez Wykonawcę cena oferty (tj. ceny jednostkowe podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wynikająca z nich wartość oferty) jest stała i nie może ulec zmianie w okresie obowiązywania umowy. W związku z tym, Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty oraz ewentualne bonifikaty, upusty itp. tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w niniejszych IWZ.
6. Cena oferty brutto posłuży do wyboru najkorzystniejszej oferty natomiast do rozliczeń w trakcie realizacji umowy stosowane będą ceny jednostkowe podane w Formularzu cenowym, zgodnie z warunkami rozliczeń zawartymi we wzorze umowy.
7. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
8. Rozliczenie za realizację umowy między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie w walucie polskiej.
9. Jeżeli zostaje złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego, obowiązku podatkowego, wskazując nazwę

(rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
 - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu z pracą (Dz.U. Nr 200 poz. 1679 z późn. zmianami)
 - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
12. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocenie będą podlegać oferty nieodrzucone a za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów liczoną dla każdego kryterium i zsumowana wg wzoru $C+P+Z= S$ (gdzie **S** oznacza sumę punktów).
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednią wagę procentową. Wynik zostanie przedstawiony w punktach:
 - 1) cena brutto oferty – (parametr C) 60%;
 - 2) liczba placówek - (parametr P) 20%
 - 3) Liczba pracowników – (parametr Z) 20%.

Kryterium	Waga %	Liczba punktów	parametr
Cena oferty brutto	60%	60	C
liczba placówek odbiorczych, którymi dysponuje Wykonawca	20%	20	P

Liczba pracowników	20%	20	Z
RAZEM (S) :	100	100	S

3. Ocena ofert będzie dokonana komisyjnie i będzie przebiegała następująco:

- 1) Punkty w kryterium **cena oferty** zostaną przyznane wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ilość pkt oferty badanej} = \frac{\text{najniższa cena oferty [zł]}}{\text{badana cena oferty [zł]}} \times 60 \text{ pkt}$$

- 2) Punkty w kryterium **liczba placówek odbiorczych**, którymi dysponuje Wykonawca zostaną przyznane wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\text{ilość pkt oferty badanej} = \frac{\text{liczba placówek odbiorczych, którymi dysponuje Wykonawca}}{\text{Największa liczba placówek odbiorczych w ofertach}} \times 20 \text{ pkt}$$

- 3) Punkty w kryterium **Liczba pracowników** zostaną przyznane wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku)

$$\text{ilość pkt oferty badanej} = \frac{\text{Liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej Wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.10.2017 r w badanej ofercie}}{\text{Największa Liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej Wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.10.2017 r w ofertach}} \times 20 \text{ pkt}$$

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która łącznie we wszystkich kryteriach uzyska największą ilość punktów.

5. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

6. Zamawiający informuje, iż kryteria oceny ofert nie podlegają uzupełnieniu.

XI. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z istotnymi warunkami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
3. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści IWZ,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) została złożona przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 24 m-cy przed dniem składania ofert realizował zamówienie dla Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po jego stronie; dostarczył towary o niewłaściwej jakości; nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi; wykonane zamówienie obciążone było wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych, lub zamawiający rozwiązał zawartą umowę z winy Wykonawcy.
 - 4) Wykonawca nie złożył wyjaśnień lub dokumentów w wyznaczonym terminie;
4. Zamawiający może unieważnić zamówienie, jeżeli:
 - 1) nie zostanie złożona żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższać będzie kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie będzie leżeć w interesie Zamawiającego;
 - 4) zamówienie obciążone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy;
 - 5) w wyniku złożenia ofert dodatkowych zostaną złożone oferty o takiej samej cenie.
5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w IWZ.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. Po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o ofertach odrzuconych lub o unieważnieniu zamówienia.
9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, najpóźniej w dniu zawarcia umowy z Zamawiającym.
2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiającego nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie załączonym do niniejszych IWZ.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.
3. Do umowy stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121, z późn. zm.).

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2 Wzór Formularza oferty

Znak sprawy: OX-ZP.7729.5.2017

załącznik nr 3 Wzór Formularza cenowego,

załącznik nr 4 Wzór Oświadczenia

załącznik nr 5 Oświadczenie

załącznik nr 6 Wzór umowy – w załączeniu w osobnym pliku

załącznik nr 7 Oświadczenie

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych, polegających na przyjmowaniu, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek o masie do 350 g oraz powyżej 350 g, do 2000 g, w obrocie krajowym i zagranicznym oraz ich ewentualnych zwrotów, zgodnie z ustawą Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113) oraz odbiór przesyłek z siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na przyjęciu, przemieszczeniu i doręczeniu, a w razie niemożności doręczenia zwrocie Zamawiającemu przesyłek o masie do 350 g oraz powyżej 350 g, do 2000 g, w kraju i zagranicą, zgodnie z ustawą Prawo Pocztove z dnia 23 listopada 2012 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1113).
3. Przez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - 1) **przesyłki listowe i kartki pocztowe do 350 g (Gabaryt A i B):**
 - a) zwykłe – przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe – przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) polecane – przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
 - d) polecane priorytetowe – przesyłki listowe rejestrowane najszybszej kategorii,
 - e) polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - f) polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - g) z zadeklarowaną wartością – przesyłki listowe rejestrowane, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
 - h) Gabaryt A – to przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
 - i) Gabaryt B – to przesyłki o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm;
 - 2) **przesyłki listowe do 2000 g (Gabaryt A i B):**
 - a) zwykłe – przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii,
 - b) zwykłe priorytetowe – przesyłki listowe oraz kartki pocztowe nierejestrowane najszybszej kategorii,
 - c) polecane – przesyłki listowe rejestrowane, przemieszczane i doręczane w sposób

- zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
- d) polecane priorytetowe – przesyłki listowe rejestrowane najszybszej kategorii,
 - e) polecane ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - f) polecane priorytetowe ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) – przesyłki listowe najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru,
 - g) z zadeklarowaną wartością – przesyłki listowe rejestrowane, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę,
 - h) Gabaryt A – to przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm,
 - i) Gabaryt B – to przesyłki o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
4. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek do nadania oraz zestawień ilościowych, w przypadku przesyłek nierejestrowanych i zestawień z wyszczególnieniem adresatów, w przypadku przesyłek rejestrowanych. Zestawienia będą sporządzane w 2 egz. - po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
 5. Zamawiający zobowiązany jest do umieszczenia na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacji jednoznacznie identyfikującej adresata i nadawcę jednocześnie określając rodzaj przesyłek (polecana priorytetowa, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru - ZPO), pełną nazwę i adres zwrotny nadawcy oraz umieszczenia na stronie adresowej przesyłek oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę.
 6. Odpowiednio przygotowane przesyłki Wykonawca będzie odbierał w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu ul. Sztabowa 32, każdego dnia roboczego w godzinach 14:00 – 15:00. Nadanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę, jeśli nie będzie zastrzeżeń do dostarczonych przesyłek.
 7. Łączna maksymalna masa przekazywanych przesyłek nie będzie przekraczała 100 kg przy jednym odbiorze, przy czym waga jednego opakowania zbiorczego nie będzie przekraczała 20 kg.
 8. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru (ZPO) niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki, nie później jednak, niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej doręczenia.
 9. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego adresowane do niego przesyłki, każdego dnia roboczego (od poniedziałku do piątku) w godzinach 08:00 – 12:00.
 10. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawi zawiadomienie (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę. Termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awizo, w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie. Po upływie terminu odbioru, przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata.
 11. Ilości przesyłek danego rodzaju będą nadawane sukcesywnie przez cały czas trwania umowy, a ich ilość w okresie realizacji umowy będzie różna i zależna od potrzeb Zamawiającego.

12. Podstawą rozliczenia kosztów świadczonych usług będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane i zwrócone w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie zestawień.
13. Płatność za wykonane usługi dokonywana będzie z dołu w miesięcznym okresie rozliczeniowym.
14. Z uwagi na zadania Zamawiającego Wykonawca powinien spełniać przesłanki dla przesyłek rejestrowanych, o których mowa w art. 57 § 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000, Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.); art. 165 § 2 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) oraz 198 b. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zmianami).

Agencja Mienia Wojskowego
Oddział Regionalny Wrocław
ul. Sztabowa 32
50-984 Wrocław

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu na:
„Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu.”

1 2 3
(pieczęć Wykonawcy/ów)

DANE WYKONAWCY/ WYKONAWCÓW ¹:

1. Pełna zarejestrowana nazwa:
.....
Zarejestrowany adres: ulica kod miejscowość
Regon NIP
1. Pełna zarejestrowana nazwa:
.....
Zarejestrowany adres: ulica kod miejscowość
Regon NIP

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze wszystkimi warunkami zawartymi w IWZ za wynagrodzeniem:

Wartość oferty brutto:.....zł

(słownie złotych:)

w tym należny podatek od towarów i usług VAT w wysokościzł,

(słownie :.....zł).

2. **OŚWIADCZAMY, że dysponujemy (należy podać liczbę placówek odbiorczych na terenie Polski) placówkami odbiorczymi.**

3. **OŚWIADCZAMY, że liczba pracowników Wykonawcy zatrudnionych w działalności operacyjnej Wykonawcy na umowę o pracę, w przeliczeniu na pełnozatrudnionych, według stanu na 31.10.2017 r wynosi osób.**

4. **OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania – w terminach i pod warunkami w niej określonymi.**

¹ w przypadku oferty wspólnej

5. **OŚWIADCZAMY**, iż uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i realizacji zamówienia.
6. **OŚWIADCZAMY**, świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są prawdziwe i rzetelne.
7. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, **w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
8. **UWAŻAMY** się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. **OŚWIADCZAMY**, iż tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania stanowią informacje zawarte w następujących dokumentach:
(podać strony Oferty) – dołączone do oferty w oddzielnej kopercie
10. **OŚWIADCZAMY**, że zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie: wskazanym w SIWZ i we wzorze umowy.
11. **OŚWIADCZAMY**, że przedmiot zamówienia będziemy realizować przy udziale podwykonawców i powierzmy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:.....²
12. **PRZYJMUJEMY** warunki płatności określone we wzorze umowy (wzór umowy zał. Nr 6 do IWZ).
13. **OSWIADCZAMY**, że wycena przedmiotu umowy uwzględnia wszystkie uwarunkowania oraz czynniki związane z realizacją zamówienia i obejmuje cały zakres rzeczowy zamówienia - jest kompletna.
14. **ZOBOWIĄZUJEMY** się, że w okresie trwania umowy będziemy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot zamówienia i przedłożymy umowę ubezpieczenia na żądanie Zamawiającego.
15. **OŚWIADCZAM**, że prowadzę działalność gospodarczą pod nazwą na podstawie wpisu nr do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez²,

² dotyczy Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej.

16. **OŚWIADCZAM**, że wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji w trakcie postępowania **drogą elektroniczną lub fax-em**.

17. Adres Wykonawcy, na który należy kierować korespondencję w trakcie postępowania:

.....

numer telefonu:; numer faksu:

adres poczty elektronicznej e-mail

16. Oświadczamy, że nasze przedsiębiorstwo należy zaliczyć do kategorii:**

- 1) mikro przedsiębiorstw - mniej niż 10 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 2 mln EUR;
- 2) małych przedsiębiorstw - mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR;
- 3) średnich przedsiębiorstw - mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR.

** niepotrzebne skreślić

18. **OFERTE** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

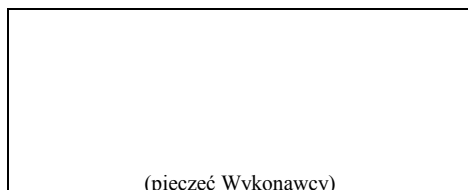
19. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej Oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

..... **dn.**

miejsowość

.....

podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętą imienną
osoby lub osób upoważnionych do podpisu
w imieniu Wykonawcy



REGON

NIP

Agencja Mienia Wojskowego
Oddział Regionalny Wrocław
Ul. Sztabowa 32
50-984 Wrocław

FORMULARZ CENOWY

„Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu.”

Lp	Rodzaje przesyłek	Waga	Szacowana ilość przesyłek	Cena jednostkowa	Wartość netto	VAT (zł)	Wartość brutto
1	2	3	4	5	7	8	9
1. Usługi krajowe							
1.1. Listy zwykłe							
I	GABARYT A	do 350 g	20 000				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
II	GABARYT B	do 350 g	5				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	8				
1.2. Listy zwykłe priorytetowe							
I	Gabaryt A	do 350 g	136				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
II	GABARYT B	do 350 g	5				

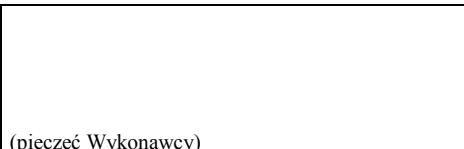
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
1.3. Listy polecane ekonomiczne							
I	Gabaryt A	do 350 g	6700				
		ponad 350 g do 1000 g	50				
		ponad 1000g do 2000 g	15				
II	GABARYT B	do 350 g	10				
		ponad 350 g do 1000 g	15				
		ponad 1000g do 2000 g	12				
1.4. Listy polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	14700				
		ponad 350 g do 1000 g	40				
		ponad 1000g do 2000 g	40				
II	GABARYT B	do 350 g	14				
		ponad 350 g do 1000 g	24				
		ponad 1000g do 2000 g	10				
1.5. Listy priorytetowe polecane							
I	Gabaryt A	do 350 g	135				
		ponad 350 g do 1000 g	4				
		ponad 1000g do 2000 g	4				
II	GABARYT B	do 350 g	2				
		ponad 350 g do 1000 g	1				
		ponad 1000g do 2000 g	10				
1.6. Listy polecane priorytetowe za potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	12				
		ponad 350 g do 1000 g	2				

		ponad 1000g do 2000 g	10				
II	GABARYT B	do 350 g	1				
		ponad 350 g do 1000 g	1				
		ponad 1000g do 2000 g	6				
2. Usługi zagraniczne							
2.1. Listy zwykłe							
I	EUROPEJSKIE	do 350 g	20				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
II	POZAEUROPEJSKIE	do 350 g	5				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
2.3. Listy polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	EUROPEJSKIE	do 350 g	10				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
II	POZAEUROPEJSKIE	do 350 g	5				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
3. Paczki pocztowe krajowe							
3.1. Paczki ekonomiczne							
I	GABARYT A	do 1 kg	5				
		ponad 1kg do 2kg	5				
I	GABARYT B	do 1 kg	5				
		ponad 1kg do 2kg	5				
3.2. Paczki ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	GABARYT A	do 1 kg	5				
		ponad 1kg do 2kg	5				
II	GABARYT B	do 1 kg	5				
		ponad 1kg do 2kg	5				
4. Zwroty nieodebranych przesyłek po wyczerpaniu możliwości doręczenia							
4.1. Przesyłki listowe polecane							
I	Gabaryt A	do 350 g	10				

		ponad 350 g do 1000 g	10				
		ponad 1000g do 2000 g	10				
4.2. Przesyłki listowe polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	1 500				
		ponad 350 g do 1000 g	5				
		ponad 1000g do 2000 g	5				
5. Inne							
I	Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego (cena za usługi realizowane w ciągu miesiąca x 12 miesiący		12				
RAZEM							

..... dn.
miejsowość

.....
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną
osoby lub osób upoważnionych do podpisu
w imieniu Wykonawcy



REGON

NIP

Oświadczenie wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn. „Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia
Wojskowego we Wrocławiu.”

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 2 IWZ, w szczególności:

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na terenie całego kraju, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej, zgodnie z art. 6 ustawy Prawo pocztowe o której mowa w części III IWZ.
- 2) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia.

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczętką
imienną osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do
reprezentowania Wykonawcy*

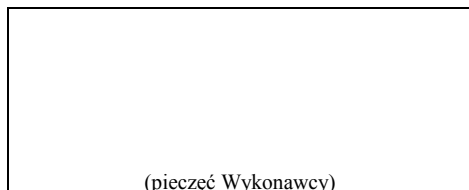
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczętką
imienną osoby (osób) upoważnionej (upoważnionych) do
reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 5 do IWZ



REGON

NIP

**Oświadczenie wykonawcy
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. . „**Świadczenie usług pocztowych dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu.**” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności, o których mowa w Rozdziale VI IWZ.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Oświadczamy, że zgodnie z art. 24 ust. 11 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2017 poz. 1579 ze zmianami) **należymy / nie należymy***) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2017.229 ze zm.).

1. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (*wypełnić tylko w przypadku, gdy Wykonawca oświadczył, że należy do grupy kapitałowej*).

Lp.	Nazwa podmiotu i adres
1.	
2.	
3.	
4.	

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem, świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

..... dn.
miejsowość

.....
podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią imienną
osoby lub osób upoważnionych
do podpisu w imieniu Wykonawcy

* niewłaściwe skreślić