

AGENCJA MIENIA WOJSKOWEGO
ODDZIAŁ REGIONALNY WE WROCŁAWIU
ul. Sztabowa 32, 50 – 984 Wrocław
tel. 71 710 72 00
faks 71 710 72 01
www.amw.com.pl
zp.wroc@amw.com.pl

OGŁOSZENIE

AGENCJA MIENIA WOJSKOWEGO

ogłasza postępowanie na:

**„Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego
Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu”**

NUMER POSTĘPOWANIA DZP-OX.7729.8.2019

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej poniżej kwoty 750.000,00 euro oraz na zasadach stosowanych w ustawie Pzp zgodnie z art. 138o ustawy Pzp.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w Biuletynie Informacji Publicznej oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego www.amw.com.pl i w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Wszystkie liczby zapisane w systemie rzymskim, które zostały użyte w niniejszym ogłoszeniu, oznaczają numery poszczególnych rozdziałów ogłoszenia.

I. NAZWA, ADRES ORAZ DANE KONTAKTOWE ZAMAWIAJĄCEGO

Agencja Mienia Wojskowego
ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa

Dane kontaktowe:

Agencja Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu,

ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław,

Numer faksu: (+48 71) 710 72 01

Adres poczty elektronicznej: zp.wroc@amw.com.pl

Adres strony internetowej: www.amw.com.pl

Godziny pracy: 7³⁰-15³⁰

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie na usługi społeczne o wartości poniżej 750.000,00 euro, zgodnie z art. 138o ustawy Pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu.**
2. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części :
Część 1 – „**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**”.
Część 2 – „**Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym**”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do Ogłoszenia.** Warunki wykonania zamówienia zawarte są istotnych postanowieniach umowy – dalej jako IPU, stanowiących **załącznik nr 7 do Ogłoszenia.**
4. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych zgodnie z podziałem na części określonym w ust. 2. Zamawiający nie przewiduje ograniczeń w zakresie ilości części, na które Wykonawca może złożyć ofertę. Oferty będą oceniane w każdej części osobno.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający zastrzega zastosowanie prawa opcji. Opcja będzie polegała na zwiększeniu limitu środków na realizację umowy maksymalnie do 15% wartości zamówienia.
9. Zamawiający gwarantuje udzielenie zamówienia podstawowego, natomiast z prawa opcji Zamawiający może nie skorzystać, skorzystać w całości lub w części. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nie skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

11. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienia publiczne tylko dla Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
13. Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień): 64100000-7 Usługi pocztowe i kurierskie, 64110000-0 - Usługi pocztowe.
14. Zamawiający stosownie do wymagań art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.), osób wykonujących czynności w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (tj. doręczyciele – listonosze, osoby wydające korespondencję), w okresie obowiązywania umowy, zarówno przez samego Wykonawcę jak i podwykonawców.
15. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wówczas zobowiązany jest do zaznaczenia odpowiedniej informacji w swojej ofercie sporządzonej na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do Ogłoszenia - Formularz oferty**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia podpisania umowy, jednak **nie dłużej niż do dnia 31.12.2020 r.**

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na formularzu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do Ogłoszenia**.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 3 poniżej.
3. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunek udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy Pzp dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. **Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na terenie całego kraju, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.)**.
4. Oceny spełnienia warunku udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na podstawie analizy załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów, wyszczególnionych w Ogłoszeniu, ocena będzie dokonana zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 3. Na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie stanowiące **załącznik nr 5 do Ogłoszenia** oraz aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 i 8 Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*.
5. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy** - sporządzone na wzorze stanowiącym **załącznik nr 4 do Ogłoszenia**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Zamawiający nie wymaga przedstawienia oświadczenia od podwykonawców.

7. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej www.amw.com.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do Ogłoszenia**.

UWAGA!

Zamawiający informuje, że na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp może najpierw dokonać oceny ofert a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. Inne dokumenty:

W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż upoważniona(e) do reprezentowania Wykonawcy, do oferty należy załączyć dokument lub dokumenty, z którego(ych) będzie wynikać zakres umocowania.

9. Forma składanych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów:
- 1) oferta, o której mowa w ust. 1, musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) oświadczenie potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 6, musi być złożone w oryginale (wraz z ofertą);
 - 3) oświadczenie potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 4, musi być złożone w oryginale (wraz z ofertą);
 - 4) dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 4, musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (wraz z ofertą);
 - 5) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 7, musi być złożone w oryginale;
 - 6) dokument, z którego wynikać będzie zakres umocowania, musi być złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem lub przez notariusza lub Wykonawcę będącego radcą prawnym lub adwokatem, sporządzonego przez notariusza odpisu lub wyciągu z dokumentu;
 - 7) każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty, Zamawiający nie wymaga parafowania stron nie zapisanych;
 - 8) wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski;
 - 9) w przypadku Wykonawców, o których mowa w ust. 10 poniżej, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takiej sytuacji zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz załączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo;
 - 2) wymóg złożenia oświadczenia o braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w ust. 6, dotyczy każdego z Wykonawców.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest sekretarz komisji przetargowej pani **Anna Putyra**.
2. Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adresy wskazane w Rozdziale I, z dopiskiem: **Postępowanie nr DZP-OX.7729.8.2019**.
3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.) z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału VI. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania faksu lub e-maila.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W celu skrócenia czasu przygotowania odpowiedzi na pytania o wyjaśnienie treści Ogłoszenia Zamawiający prosi, aby Wykonawcy zwracając się do Zamawiającego w sprawie udzielenia wyjaśnień wysyłali również treść pytań w wersji elektronicznej edytowalnej.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Ogłoszenia, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Ogłoszenia. Zmiana treści Ogłoszenia może wynikać z pytań zadanych przez Wykonawców, jak i z własnej inicjatywy Zamawiającego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy są związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na

przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi odpowiadać treści i wymaganiom określonym w Ogłoszeniu oraz jej załącznikach.
2. Oferta powinna znajdować się w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, opatrzonej nazwą i adresem Wykonawcy, z napisem:

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

**Agencja Mienia Wojskowego
Oddział Regionalny we Wrocławiu
ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław**

Oferta na:

**„Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji
Mienia Wojskowego we Wrocławiu”**

(Postępowanie nr DZP-OX.7729.8.2019)

Nie otwierać przed dniem:2019 r., godz. 10:00

3. Ofertę należy napisać w języku polskim, w sposób trwały (np. na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie długopisem). Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę [osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentacji Wykonawcy w niniejszym postępowaniu]. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez Wykonawcę [osobę(y) podpisującą(e) ofertę].
4. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane i spięte.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferty ze zmianami oprócz oznaczeń, jak w ust. 3, muszą być dodatkowo oznaczone określeniem: „ZMIANA”. W pierwszej kolejności zostaną otwarte koperty oznaczone w ten sposób. Wykonawca wycofując ofertę zobowiązany jest złożyć w kancelarii Zamawiającego stosowne oświadczenie podpisane przez osobę upoważnioną do jego reprezentacji. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy po sesji otwarcia ofert.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.), Wykonawca winien to wyraźnie zastrzec w ofercie, odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje oraz wykazać dlaczego dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Dokumenty nie oznaczone w wyżej określony sposób będą traktowane jako jawne.

Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął

niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*.

Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje jawne na podstawie ustawy Pzp i innych przepisów. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałej jawnej części oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści: „Informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załącza uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie faktycznych przyczyn wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

8. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu mają zastosowania przepisy ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty spowodowane opisaniem oferty w sposób niezgodny ze wskazanym w ust. 2. W przypadku dostarczania ofert za pośrednictwem firmy kurierskiej, opakowanie firmy kurierskiej powinno być także oznaczone w sposób umożliwiający identyfikację przesyłki jako oferty. Odpowiedzialność za przypadkowe otwarcie lub niedostarczenie oferty w terminie wynikające z braku właściwego oznaczenia przesyłki kurierskiej ponosi Wykonawca.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław, parter, (kancelaria).
2. Termin składania ofert upływa dnia **06.02.2019 r. o godz. 09:30**.
3. Każda złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Komisja przetargowa dokona jawnego otwarcia ofert w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. **10:00**, w siedzibie Zamawiającego, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław, w pokoju nr **115 (sala narad)**.

6. Zamawiający informuje, iż dostęp do Agencji Mienia Wojskowego możliwy jest po przednim wylegitymowaniu się w recepcji znajdującej się na parterze budynku.

XI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie Formularza cenowego (**załącznik nr 3 do Ogłoszenia**). Cenę należy podać w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasad określonych w formularzu.
2. Wyliczoną na podstawie ust. 1 wartość sumaryczną netto i brutto należy umieścić odpowiednio w „Formularzu oferty” (**załącznik nr 2 do Ogłoszenia**) – stanowi ona cenę oferty.
3. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała żadnym negocjacjom.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie elementy cenotwórcze, w tym w szczególności: zysk Wykonawcy, wynagrodzenia pracowników, podatki, ubezpieczenia, całkowite koszty związane z realizacją zamówienia.
5. Cena oferty brutto powinna zawierać w sobie ewentualne opusty proponowane przez Wykonawcę.
6. Ceny jednostkowe, podane przez Wykonawcę w Formularzu cenowym pozostaną stałe w okresie realizacji umowy, nie będą podlegały zmianom ani waloryzacji z zastrzeżeniem zapisów zawartych dla:
 - 1) Części 1 w § 7 ust. 3 **załącznika nr 7 do Ogłoszenia**;
 - 2) Części 2 w § 6 ust. 1 **załącznika nr 7 do Ogłoszenia**oraz będzie stanowić podstawę do ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy za zrealizowaną usługę.
7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (zł).

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCHKRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Część 1

- 1) **C – cena brutto oferty** – 60%;
- 2) **I – ilość placówek pocztowych na terenie kraju** – 40%.

W kryterium **C – cena brutto oferty**, do wyliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

W kryterium **I – ilość placówek pocztowych na terenie kraju**, do wyliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$I = \frac{\text{Liczba placówek pocztowych,} \\ \text{którymi dysponuje Wykonawca}}{\text{Największa liczba placówek} \\ \text{pocztowych w ofertach}} \times 100 \text{ pkt} \times 40\%$$

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt. W przypadku nie wpisania żadnej ilości placówek (pozostawienia niewypełnionego miejsca) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Część 2

- 1) **C – cena brutto oferty – 60%;**
- 2) **Ś – możliwość śledzenia online przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym – 40%.**

W kryterium **C – cena brutto oferty**, do wyliczenia ilości punktów zostanie zastosowany następujący wzór:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto oferty}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

W kryterium **Ś – możliwość śledzenia online przesyłek rejestrowanych w obrocie krajowym**:

Tak – 40%

Nie – 0%

Wykonawca w powyższym kryterium może otrzymać maksymalnie 40 pkt. W przypadku nie wpisania żadnej ilości placówek (pozostawienia niewypełnionego miejsca) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

2. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę ofertę, która spełnia wszystkie wymagania niniejszym Ogłoszeniu oraz otrzyma największą łączną ilość punktów (ocena końcowa Część 1 - $O_K = C + I$, Część 2 - $O_K = C + S$). Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przedłożą umowę regulującą współpracę tych

Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.

2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania powierzonej części (zakresu) zamówienia (w swojej ofercie sporządzonej na wzorze stanowiącym **załącznik nr 2 do Ogłoszenia** Formularz oferty) oraz firm podwykonawców przed zawarciem umowy.

XIV. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowią **załączniki nr 7 do Ogłoszenia**.

XV. PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 3) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agencja Mienia Wojskowego z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 26 A, 00-911 Warszawa;
- 4) Administrator wyznaczył Inspektorem Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach związanych z ochroną danych poprzez pocztę elektroniczną na adres: iod@amw.com.pl lub listownie na adres Agencji Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26A, 00 - 911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 6) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku treści umowy przez okres 10 lat lub dłużej w przypadku umowy zawartej na czas powyżej 10 lat, wówczas na okres jej trwania;
- 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 10) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia

korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

11) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz oferty;
3. Formularz cenowy;
4. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia;
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
6. Oświadczenie dot. grupy kapitałowej;
7. Istotne Postanowienia Umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO OGŁOSZENIA

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część 1: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych dotyczących przesyłek listowych, paczek pocztowych i innych przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym w formie opłaty z dołu dla Agencji Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu.**
2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie dłużej niż do dnia 31.12.2020 r.**
3. Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g (gabaryt A i B):
 - a) zwykłe ekonomiczne - przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - b) zwykłe priorytetowe - przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - c) polecane ekonomiczne - przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - d) polecane priorytetowe - przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - e) polecane ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka listowa niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - f) polecane priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) - przesyłka listowa najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - g) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością - przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę w obrocie krajowym i zagranicznym.
3. Gabaryt A - to przesyłki o wymiarach: minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum - żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
4. Gabaryt B - to przesyłki o wymiarach: minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
5. Szczegółowe wymiary i rodzaje przesyłek zostały wskazane w **formularzu cenowym**.
6. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Sztabowa 32. 50-984 Wrocław w dni robocze w godz. pomiędzy 8.00 a 12.00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostarczenia przesyłek, w przypadku zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu cenowym może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż wartość tych przesyłek nie przekroczy wartości przedmiotu zamówienia. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
9. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji

polegające na zwiększeniu wartości zamówienia maksymalnie do 15% wartości zamówienia podstawowego. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym.

10. Zamawiający z prawa opcji może, nie skorzystać, skorzystać w całości lub w części.
11. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część 2: „Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym, dla Agencji Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu.**
2. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia: nie dłużej niż do 31.12.2020 r.**
3. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek kurierskich w systemie „od drzwi do drzwi” w następujących terminach, pod warunkiem ich nadania do godz. 15.00:
 - a) przesyłki krajowe standardowe - doręczane adresatom maksymalnie do 24 godzin od godziny odebrania przesyłki przez kuriera,
 - b) przesyłki krajowe terminowe - doręczane adresatom nie później niż następnego dnia roboczego do godz. 9.00 - 10.00 lub do godz. 12.00.
4. Usługa będzie zlecana drogą elektroniczną za pośrednictwem aplikacji internetowej/ telefonicznie na wskazany numer telefonu. Zlecenia będą przekazywane przez pracowników Zamawiającego w godzinach: od godz. 7.30 do godz. 17.00.
5. Przedstawiciel Wykonawcy (kurier) zobowiązany będzie do odbioru przesyłki w terminie do 2 godzin od godziny złożenia zlecenia przez pracownika Zamawiającego.
6. Odbiór przesyłki od Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 20.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłki w sobotę po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą możliwości realizacji usługi.
8. Opakowanie przesyłek kurierskich stanowi koperta lub inne opakowanie Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczone.
9. Jeśli przesyłki kurierskie wymagać będą specjalnego, odrębnego oznakowania lub opakowania właściwego dla danego Wykonawcy - Wykonawca dostarczy we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do tego celu.
10. Każdorazowo dowodem potwierdzającym zlecenie przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez pracownika Zamawiającego list przewozowy, sporządzony według wzoru obowiązującego u Wykonawcy. Jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego.
11. List przewozowy będzie zawierał następujące dane:
 - a) datę nadania przesyłki,
 - b) dokładne dane nadawcy przesyłki, tj. nazwę Zamawiającego wraz z adresem,
 - c) oraz imię i nazwisko pracownika nadającego przesyłkę,
 - d) dokładne dane adresata przesyłki, tj. pełny adres z kodem pocztowym i nazwą kraju, imię i nazwisko lub nazwę adresata,
 - e) warunki realizacji usługi - wymagany przez nadawcę termin (data i godzina dostarczenia przesyłki),
 - f) czytelny podpis nadawcy,
 - g) czytelny podpis kuriera przyjmującego przesyłkę.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do adresata przesyłkę kurierską w stanie nienaruszonym i niezniszczonym. Zawartość przesyłki podczas transportu nie może być ujawniona, uszkodzona lub zniszczona
13. Na żądanie jednostki/pracownika Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej przez adresata, w sposób zgodny z regulaminem Wykonawcy.
14. W przypadku nieobecności adresata lub upoważnionego odbiorcy przesyłka kurierska będzie awizowana tzn. kurier pozostawi zawiadomienie (awizo) o próbie doręczenia

przesyłki. A wizo musi zawierać numer kontaktowy, pod którym adresat przesyłki będzie mógł ustalić termin powtórnego doręczenia przesyłki w terminie do 3 dni od dnia pozostawienia awizo przez kuriera. Po drugiej bezskutecznej próbie doręczenia przesyłki będzie ona zwracana do Zamawiającego.

15. Zamawiający przyjął podane ilości przesyłek każdego rodzaju w oparciu o analizę potrzeb.
16. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100% podanych ilości przesyłek.
Rodzaje
i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z przesyłek i usług wskazanych w powyższym zestawieniu musi być dostępna dla Zamawiającego.
17. Zamawiający będzie stosował formularze i druki niezbędne do świadczenia usług, według wzorów określonych przez Wykonawcę. Decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego.
18. Wykonawca zapewnia w ramach realizacji niniejszego zamówienia możliwość bezpłatnego śledzenia przesyłek przez stronę www.
19. Zamawiający wymaga, aby kurierzy posiadali dokumenty umożliwiające ich identyfikację np. identyfikatory ze zdjęciem, legitymacje służbowe lub inne dokumenty upoważniające do odbioru i transportu przesyłki w imieniu Wykonawcy.
20. Wykonawca wyznaczy osobę koordynującą pracę kurierów i odpowiedzialną za kontakt i współpracę z Zamawiającym, tzw. Opiekuna Klienta.
21. Zmiana osoby wskazanej w ust. 19 odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie zmiany Zamawiającemu.
21. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zwiększeniu wartości zamówienia maksymalnie do 15% wartości zamówienia podstawowego. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym.
22. Zamawiający z prawa opcji może, nie skorzystać, skorzystać w całości lub w części.
23. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
24. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać.

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO OGŁOSZENIA

FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

"Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu"

My niżej podpisani:

Wykonawca

ul.

miasto kraj

NIP Regon

Dane do korespondencji:

ul.

kod miasto kraj

nr telefonu nr faksu

Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami):

@

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w Ogłoszeniu i jego załącznikach:

Część 1

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”

za cenę netto: złotych,

(słownie: złotych),

Podatek VAT% tj. **złotych**

za cenę brutto złotych,

(słownie: złotych),

Łączna ilość placówek pocztowych na terenie kraju.

Oświadczam, że dysponujemy **placówkami pocztowymi.**

Część 2
„Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”

za cenę netto: złotych,
(słownie: złotych),
Podatek VAT% tj. złotych
za cenę brutto złotych,
(słownie: złotych),

Zapewnię możliwość śledzenia przesyłek rejestrowanym w obrocie krajowym:
TAK / NIE*

2. Oświadczamy, że jesteśmy **wpisani do rejestru operatorów pocztowych** prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej pod numerem
3. Oświadczam, że jestem **związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Ogłoszenia i akceptuję ją bez zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że ceny wskazane w Formularzu cenowym nie ulegają zmianie przez okres trwania umowy.
6. Oświadczam, że akceptuję warunki załączonych do Ogłoszenia Istotnych Postanowień Umowy (IPU) i w przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam, że powierzam* / nie powierzam* wykonanie części (zakresu) zamówienia podwykonawcom.
8. Oświadczam (y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
9. Oświadczam (y), że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem / inne: (niepotrzebne skreślić)
10. Oferta zawiera: stron.
11. Załącznikami do składnej oferty są:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

* - *niepotrzebne skreślić*

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczętką
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*

.....
Nazwa lub pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO OGŁOSZENIA

FORMULARZ CENOWY

na „Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji
Mienia Wojskowego we Wrocławiu”

Część 1

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym”

Lp.	Rodzaje przesyłek	Waga	Szacowana ilość przesyłek	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (kol. 4 x 5)	VAT (zł)	Wartość brutto (zł) (kol. 6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Usługi krajowe							
1.1. Listy zwykłe							
I	GABARYT A	do 350 g	80 000,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	100,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	20,00			ZW	
1.2. Listy zwykłe priorytetowe							
I	Gabaryt A	do 350 g	240,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
1.3. Listy polecane ekonomiczne							

I	Gabaryt A	do 350 g	20 000,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	100,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	50,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	20,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	30,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	30,00			ZW	
1.4. Listy polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	17 000,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	80,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	80,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	50,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	50,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	20,00			ZW	
1.5. Listy priorytetowe polecane							
I	Gabaryt A	do 350 g	250,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	2,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
1.6. Listy polecane priorytetowe za potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	30,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	4,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	20,00			ZW	
II	GABARYT B	do 350 g	2,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	2,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	

2. Usługi zagraniczne							
2.1. Listy zwykłe							
I	EUROPEJSKIE	do 350 g	50,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
II	POZAEUROPEJ SKIE	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
2.3. Listy polecone priorytetowe za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	EUROPEJSKIE	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			ZW	
II	POZAEUROPEJ SKIE	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	
3. Paczki pocztowe krajowe							
3.1. Paczki ekonomiczne							
I	GABARYT A	do 1 kg	10,00			ZW	
		ponad 1kg do 2kg	10,00			ZW	
I	GABARYT B	do 1 kg	10,00			ZW	
		ponad 1kg do 2kg	10,00			ZW	
3.2. Paczki ekonomiczne za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	GABARYT A	do 1 kg	10,00			ZW	
		ponad 1kg do 2kg	10,00			ZW	
II	GABARYT B	do 1 kg	10,00			ZW	
		ponad 1kg do 2kg	10,00			ZW	
4. Zwroty nieodebranych przesyłek po wyczerpaniu możliwości doręczenia							
4.1. Przesyłki listowe polecone							
I	Gabaryt A	do 350 g	10,00			ZW	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			ZW	

		ponad 1000g do 2000 g	10,00			zw	
4.2. Przesyłki listowe polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru							
I	Gabaryt A	do 350 g	6 000,00			zw	
		ponad 350 g do 1000 g	10,00			zw	
		ponad 1000g do 2000 g	10,00			zw	
5. Usługa kurierska							
I	Kurier		0,00				
6. Inne							
I	Usługa odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego (cena za usługi realizowane w ciągu miesiąca x 12 miesięcy		24,00			0,23	
RAZEM:							

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczęcią
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*

.....
Nazwa lub pieczęć Wykonawcy

FORMULARZ CENOWY

na "Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu"

Część 2

„Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym”

Lp.	Rodzaj przesyłki	Przewidywana ilość przesyłek	Cena jednostkowa netto [zł]	Wartość netto [zł] (kol. 3 x 4)	Podatek VAT [zł]	Wartość brutto [zł] (kol. 5+6)
1	2	3	4	5	6	7
1	koperta z dokumentami do 1 kg doręczane maks. do 24 h	600				
2	do 1 kg	50				
3	do 2 kg	30				
4	do 5 kg	10				
5	doręczenie do godz. 12:00	40				
			RAZEM:			

.....
Data i czytelny podpis lub podpis z pieczętką
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

.....
Nazwa lub pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO OGŁOSZENIA

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia p.n. "*Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu*" oświadczam(y), że:

1. w stosunku do mnie (nas) jako Wykonawcy(ów) brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, 21 i 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. w stosunku do mnie (nas) jako Wykonawcy(ów) brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem okoliczności, o których mowa w ustępie 3.
3. **/wypełnić jeśli dotyczy/** w stosunku do mnie (nas) jako Wykonawcy(ów) zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. pkt (proszę wpisać spośród wymienionych: 13-14, 16-20) ustawy Prawo zamówień publicznych. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8^[1] ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem następujące środki naprawcze:
.....

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczęcią
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*

^[1] Art. 24 ust. 8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

.....
Nazwa lub pieczęć Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO OGŁOSZENIA

Oświadczenie Wykonawcy

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu*”, prowadzonego przez Agencję Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale V ust. 3 Ogłoszenia w szczególności: *posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej na terenie całego kraju, na podstawie wpisu do rejestru operatorów pocztowych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.)*

.....
*Data i czytelny podpis lub podpis z pieczęcią
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 6 DO OGŁOSZENIA

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Ja niżej podpisany
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

biorącego udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie zamówienia p.n. „Świadczenie usług pocztowych i kurierskich dla Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego we Wrocławiu”, niniejszym oświadczam, że:

- nie przynależę do **żadnej** grupy kapitałowej
- nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 798 ze zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia¹⁾;
- przynależę do tej samej grupy kapitałowej łącznie z ww. Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia¹⁾²⁾

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba

.....
Data i czytelny podpis lub podpis z pieczęcią
imienną osoby (osób) upoważnionej
(upoważnionych)
do reprezentowania Wykonawcy

1) niepotrzebne skreślić

2) wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, Wykonawca może przedstawić dowody wykazujące, że istniejące powiązania z ww. Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówieni

ZAŁĄCZNIK NR 7 DO OGŁOSZENIA

ZATWIERDZAM

.....

Istotne postanowienia umowy (UMOWA NR..... 2019)

Zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Agencją Mienia Wojskowego z siedzibą w Warszawie, ul. Nowowiejska 26a,00-911 Warszawa

Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław

NIP:526-10-38-122, REGON: 011263946

w imieniu której działa:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr, przeprowadzonego w trybie przepisów art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. poniżej 750 000 euro, na część I zadania pn. „**Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych dotyczących przesyłek listowych, paczek pocztowych i innych przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym w formie opłaty z dołu dla Agencji Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu.
2. Przez przesyłki listowe, będące przedmiotem umowy rozumie się przesyłki listowe o wadze do 2000 g (gabaryt A i B):
 - a) zwykle ekonomiczne – przesyłka nierejestrowana nie będąca przesyłką najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,

- b) zwykle priorytetowe – przesyłka nierejestrowana najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - c) polecone ekonomiczne – przesyłka listowa rejestrowana niebędąca przesyłką najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - d) polecone priorytetowe – przesyłka listowa rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczaną i doręczaną w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - e) polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa niebędąca przesyłką najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - f) polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO) – przesyłka listowa najszybszej kategorii przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym,
 - g) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością – przesyłka rejestrowana, za której utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę w obrocie krajowym i zagranicznym.
3. Gabaryt A – to przesyłki o wymiarach: minimum – wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć: wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm.
 4. Gabaryt B – to przesyłki o wymiarach: minimum – jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, maksimum – suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.
 5. Szczegółowe wymiary i rodzaje przesyłek zostały wskazane w **Załączniku nr 1 do umowy** – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 6. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania przesyłek do siedziby Zamawiającego, tj. ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław w dni robocze w godz. pomiędzy 8.00 a 12.00, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca dostarczenia przesyłek wskazanego w ust. 6, w przypadku zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisów §4 ust. 4 umowy.
 8. Zamawiający zastrzega, iż ilość poszczególnych przesyłek w stosunku do określonych w Formularzu cenowym może ulec zmianie z zastrzeżeniem, iż wartość tych przesyłek nie przekroczy wartości przedmiotu umowy. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia.
 9. W ramach realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zwiększeniu wartości umowy maksymalnie do 15% wartości zamówienia podstawowego. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym.
 10. Zamawiający z prawa opcji może, nie skorzystać, skorzystać w całości lub w części.
 11. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
 12. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać.

§ 2

1. Usługi pocztowe, o których mowa w § 1 realizowane będą na zasadach określonych w:
 - 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 ze zm.);
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r. poz. 545);
 - 3) W przypadku usług pocztowych w obrocie zagranicznym - międzynarodowe przepisy pocztowe, m.in. Światowa Konwencja Pocztowa – Protokół Końcowy – Genewa 2008 (Dz. U. Nr 206 poz. 1495 z dnia 31 sierpnia 2007 roku ze zm.);
 - 4) Innych aktach prawnych związanych z realizacją usług będących przedmiotem umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru jeden raz dziennie przesyłek do wyekspediowania, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, z Kancelarii Ogólnej Zamawiającego zlokalizowanej we Wrocławiu przy ul. Sztabowej 32 lub innej lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4. Odbiór przesyłek będzie odbywał się w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 14.00 a 15.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych do pracy.
2. Odbioru przesyłek dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, po okazaniu stosownego upoważnienia.
3. Nadanie przesyłek przyjętych do wyekspediowania będzie każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą w pocztowej książce nadawczej - dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych – dla przesyłek nierejestrowanych.
4. Stosownie do treści art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) osób wykonujących czynności w zakresie doręczania i wydawania przesyłek (tj. doręczyciele – listonosze, osoby wydające korespondencję), w okresie obowiązywania umowy, zarówno przez samego Wykonawcę jak i podwykonawców.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób wykonujących czynności, określone w ust. 4, zatrudnionych, na podstawie umowy o pracę, zarówno przez Wykonawcę jak i podwykonawców. Wykaz zostanie złożony do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek przed podjęciem czynności związanych z realizacją przedmiotowej umowy zgłosić te osoby na piśmie Zamawiającemu.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub podwykonawców odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy

o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający może żądać następujących dokumentów:

- 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawców o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.), tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawców składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawców kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w **§ 12 Umowy**. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ustępie 4 czynności.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawców, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Nadanie przesyłek objętych umową następować będzie w dniu ich odbioru przez Wykonawcę od Zamawiającego, w pocztowej placówce nadawczej, którą będzie:
.....
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)
 - 2)

3. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)
 - 2)
4. W przypadku zmiany lokalizacji siedziby Zamawiającego nie jest wymagana zmiana umowy. Wykonawca, w razie takiej konieczności dokona wskazania innej niż wymieniona w ust. 1 placówki. Zmiana lokalizacji placówki, o której mowa w zdaniu poprzednim nie wymaga zmiany Umowy.

§ 5

1. Strony ustalają na podstawie oferty Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2 do umowy** maksymalne wynagrodzenie w wysokości netto: zł (słownie: złotych), brutto: zł (słownie: złotych).
2. Wartość zamówienia objętego prawem opcji zostaje określona na maksymalną wartość netto: zł (słownie: złotych), brutto: zł (słownie: złotych).
3. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie na podstawie cen jednostkowych brutto, podanych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 3 do niniejszej umowy**.

§ 6

Strony postanawiają, że okresem obrachunkowym dla wzajemnych rozliczeń za wykonywane czynności umowne jest jeden miesiąc kalendarzowy.

§ 7

1. Łączną należność za wykonane w okresie obrachunkowym usług, wymienionych w § 1 umowy, stanowi suma opłat za faktyczną ilość przesyłek nadanych, oraz zwróconych po wyczerpaniu możliwości doręczenia według cen jednostkowych brutto podanych w ofercie - ustalona i obliczona w oparciu o dokumenty nadawcze, tj.:
 - 1) pierwopis książki nadawczej Zamawiającego dla przesyłek rejestrowanych;
 - 2) zestawienie Zamawiającego dla przesyłek nierejestrowanych zawierające liczbę przesyłek każdego rodzaju i kategorii wagowej;
 - 3) rejestr prowadzony przez Wykonawcę, który określa ilość przesyłek nadanych, oraz zwróconych Zamawiającemu w przypadkach wyczerpania możliwości doręczenia lub wydania ich odbiorcy.
2. Po zakończeniu miesiąca Wykonawca sporządzi zestawienie, określające ilość faktycznie nadanych/zwróconych przesyłek oraz sumę wszystkich należnych opłat. Zestawienie to będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
3. Ceny podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji umowy, z wyjątkami:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi pocztowe, może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku;
 - 2) w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za powszechne usługi pocztowe w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
 - 3) jeżeli w wyniku zmian w cennikach Wykonawcy, nowo ustalone wartości dla niektórych lub wszystkich usług realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą niższe niż ceny wynikające z niniejszej Umowy, Wykonawca obniży ceny na te usługi do aktualnie stosowanych. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu i ma zastosowanie do wszystkich usług danego rodzaju realizowanych na podstawie niniejszej Umowy, dla których nastąpiła obniżka, począwszy od dnia jej

wejścia w życie.

4. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę, a wprowadzonych w toku realizowanej umowy.

§ 8

1. Kwotę należną za nadane w okresie obrachunkowym przesyłki Zamawiający zobowiązuje się przekazać na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowej faktury VAT, wystawionej w ciągu 21 dni od zakończenia miesiąca obrachunkowego - za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym miesiącu, ustaloną i obliczoną zgodnie z zasadami zawartymi w § 7. Błędne wystawienie faktury, zarówno pod względem formalnym jak i rachunkowym skutkować będzie jej zwrotem bez księgowania, z zastrzeżeniem zapisu ust. 2.
2. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury korygującej.
3. Faktura musi być wystawiona na:

Agencję Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26 A, 00-911 Warszawa
Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław
NIP: 526-10-38-122,

§ 9

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) nadawania przesyłek w formie odpowiadającej wymogom dla danego rodzaju przesyłek pocztowych, określonych w aktach prawnych wymienionych w § 2 niniejszej umowy oraz innych aktach prawnych wydanych na ich podstawie;
- 2) przekazywania przesyłek w stanie uporządkowanym, przez co należy rozumieć:
 - a) dla przesyłek rejestrowanych – wpisanie w pierwszej kolejności przesyłek priorytetowych, a następnie ekonomicznych, do pocztowej książki nadawczej prowadzonej w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla pocztowej placówki nadawczej w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
 - b) dla przesyłek nierejestrowanych – sporządzanie zestawienia ilościowo - wartościowego przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych w dwóch egzemplarzach,
 - c) umieszczenia na stronie adresowej przesyłek pocztowych, w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej napisu/nadruku, którego treść strony doprecyzują, poprzez wprowadzenie wzoru oznaczenia stanowiącego **Załącznik nr 5 do umowy**.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dniado dnia **31.12.2020 r.** lub zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy za wynagrodzeniem
zł brutto (łącznie) określonym w § 5ust. 1. Po tym okresie wygasają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.

§ 11

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa

- państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę, bez zachowania terminu wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, a w szczególności gdy:
 - a) odstąpił od realizacji umowy w trakcie jej wykonywania, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) złożył nieprawdziwe informacje bądź nie podał informacji mających wpływ na zawarcie umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, w przypadku, rozwiązania umowy, z przyczyn określonych w ust. 2.
 4. Odstąpienie i rozwiązanie umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, następuje w formie pisemnej.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie odbierze od Zamawiającego przesyłek w dniu i czasie, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości łącznej należności, o której mowa w § 5 ust. 1, za okres, w którym nastąpiło opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia w odbiorze przesyłek pocztowych;
 - 3) za stwierdzenie niezgodności stanu faktycznego w zakresie osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 4 Umowy z przedłożonymi przez Wykonawcę dokumentami i wyjaśnieniami w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
 - 4) za opóźnienie w złożeniu wyjaśnień lub dostarczeniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 6 i ust. 7 Umowy, w wysokości 100 zł za każdy dzień tego opóźnienia.
2. Zapłata kary, o której mowa w ust. 1 pkt 2, będzie następować poprzez obniżenie łącznej należności w kolejnym okresie obrotowym.
3. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, Zamawiający zleci zastępcze wykonanie usługi innemu operatorowi, kosztami poniesionymi z tytułu z wykonania tej usługi obciąży Wykonawcę, poprzez obniżenie łącznej należności w kolejnym okresie obrotowym, o koszt zastępczego wykonania usługi.
4. Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, w tym odszkodowania uzupełniającego, do wartości rzeczywistej szkody.
5. Wykonawca wyłączony jest z odpowiedzialności za niezrealizowanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej, jako zdarzenia zewnętrznego niezależnego od Stron, w tym w przypadkach określonych w Ustawie z dnia 23 listopada – Prawo pocztowe.

§13

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji niniejszej umowy.

§14

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. W przypadku uznania któregokolwiek z zapisów niniejszej Umowy za nieważny, przez właściwy organ państwa, Umowa wiąże nadal z wyłączeniem unieważnionego zapisu lub zapisów, o ile bez nich jej realizacja będzie możliwa, lub nie będzie narażać którejkolwiek ze Stron na rażącą stratę. W przeciwnym wypadku Strony są obowiązane zastąpić zapis lub zapisy unieważnione takimi, które swym celem najbliższe będą pierwotnym.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.
5. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
7. Strony realizując niniejszą umowę mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 419 ze zm.), zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Strony zobowiązują się także do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.).
8. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków w zakresie ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
 - 1) odstąpienia od umowy;
 - 2) żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
9. Wszelkie spory, wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sądy rzeczowo właściwe dla siedziby Zamawiającego we Wrocławiu.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 umowy oraz Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy Wykonawcy;
- 4) Załącznik nr 4 – Cennik opłat Wykonawcy;
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór oznaczenia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZATWIERDZAM

.....

Istotne postanowienia umowy (UMOWA NR..... 2019)

Zawarta w dniu we Wrocławiu, pomiędzy:

Agencją Mienia Wojskowego z siedzibą w Warszawie, ul. Nowowiejska 26a,
00-911 Warszawa

Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław

NIP:526-10-38-122, REGON: 011263946

w imieniu której działa:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr, przeprowadzonego w trybie przepisów art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy, tj. poniżej 750 000 euro, na część II zadania pn. „**Świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym**”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług kurierskich w obrocie krajowym, dla Agencji Mienia Wojskowego Oddział Regionalny we Wrocławiu, w formie opłaty z dołu.
2. Usługa, o której mowa w ust. 1 obejmuje przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek kurierskich w systemie „od drzwi do drzwi” w następujących terminach, pod warunkiem ich nadania do godz. 15.00:
 - a) przesyłki krajowe standardowe – doręczane adresatom maksymalnie do 24 godzin od godziny odebrania przesyłki przez kuriera,
 - b) przesyłki krajowe terminowe – doręczane adresatom nie później niż następnego dnia roboczego do godz. 9.00 - 10.00 lub do godz. 12.00.
3. Usługa będzie zlecana drogą elektroniczną za pośrednictwem aplikacji internetowej/

- telefonicznie na wskazany numer telefonu, zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do umowy**. Zlecenia będą przekazywane przez pracowników Zamawiającego w godzinach: od godz. 7.30 do godz. 17.00.
4. Przedstawiciel Wykonawcy (kurier) zobowiązany będzie do odbioru przesyłki w terminie do 2 godzin od godziny złożenia zlecenia przez pracownika Zamawiającego.
 5. Odbiór przesyłki od Zamawiającego odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od godz. 7.30 do godz. 20.00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nadania przesyłki w sobotę po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą możliwości realizacji usługi.
 7. Opakowanie przesyłek kurierskich stanowi koperta lub inne opakowanie Zamawiającego, odpowiednio zabezpieczone.
 8. Jeśli przesyłki kurierskie wymagać będą specjalnego, odrębnego oznakowania lub opakowania właściwego dla danego Wykonawcy – Wykonawca dostarczy we własnym zakresie wszelkie materiały niezbędne do tego celu.
 9. Każdorazowo dowodem potwierdzającym zlecenie przez Zamawiającego usługi kurierskiej będzie wypełniony i podpisany przez pracownika Zamawiającego list przewozowy, sporządzony według wzoru obowiązującego u Wykonawcy stanowiący **Załącznik nr 4 do umowy**. Jeden egzemplarz listu przewozowego jest przeznaczony dla Zamawiającego.
 10. List przewozowy będzie zawierał następujące dane:
 - a) datę nadania przesyłki,
 - b) dokładne dane nadawcy przesyłki, tj. nazwę Zamawiającego wraz z adresem,
 - c) oraz imię i nazwisko pracownika nadającego przesyłkę,
 - d) dokładne dane adresata przesyłki, tj. pełny adres z kodem pocztowym i nazwą kraju, imię i nazwisko lub nazwę adresata,
 - e) warunki realizacji usługi – wymagany przez nadawcę termin (data i godzina dostarczenia przesyłki),
 - f) czytelny podpis nadawcy,
 - g) czytelny podpis kuriera przyjmującego przesyłkę.
 11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do adresata przesyłkę kurierską w stanie nienaruszonym i niezniszczonym. Zawartość przesyłki podczas transportu nie może być ujawniona, uszkodzona lub zniszczona
 12. Na żądanie jednostki/pracownika Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia odbioru przesyłki kurierskiej przez adresata, w sposób zgodny z regulaminem Wykonawcy.
 13. W przypadku nieobecności adresata lub upoważnionego odbiorcy przesyłka kurierska będzie awizowana tzn. kurier pozostawi zawiadomienie (awizo) o próbie doręczenia przesyłki. Awizo musi zawierać numer kontaktowy, pod którym adresat przesyłki będzie mógł ustalić termin powtórnego doręczenia przesyłki w terminie do 3 dni od dnia pozostawienia awizo przez kuriera. Po drugiej bezskutecznej próbie doręczenia przesyłki będzie ona zwracana do Zamawiającego.
 14. Zamawiający przyjął podane ilości przesyłek każdego rodzaju w oparciu o analizę potrzeb.
 15. Zamawiający nie jest zobowiązany do zrealizowania w 100% podanych ilości przesyłek. Rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę i nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych i rodzajowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia. Faktyczne ilości realizowanych przesyłek mogą odbiegać od podanych ilości, zaś każda z przesyłek i usług wskazanych w powyższym zestawieniu musi być dostępna dla Zamawiającego.
 16. Zamawiający będzie stosował formularze i druki niezbędne do świadczenia usług, według wzorów określonych przez Wykonawcę. Decyzja, który druk zastosować należy do Zamawiającego.

17. Wykonawca zapewnia w ramach realizacji niniejszego zamówienia możliwość bezpłatnego śledzenia przesyłek przez stronę www.
18. Zamawiający wymaga, aby kurierzy posiadali dokumenty umożliwiające ich identyfikację np. identyfikatory ze zdjęciem, legitymacje służbowe lub inne dokumenty upoważniające do odbioru i transportu przesyłki w imieniu Wykonawcy.
19. Wykonawca wyznaczy osobę koordynującą pracę kurierów i odpowiedzialną za kontakt i współpracę z Zamawiającym, tzw. Opiekuna Klienta.
20. Zmiana osoby wskazanej w ust. 19 odbywać się będzie poprzez pisemne zgłoszenie zmiany Zamawiającemu.
21. W ramach realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji polegające na zwiększeniu wartości umowy maksymalnie do 15% wartości zamówienia podstawowego. Zasady dotyczące realizacji zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego. Zamawiający zastrzega również, że ceny jednostkowe objęte opcją będą identyczne, jak w zamówieniu podstawowym.
22. Zamawiający z prawa opcji może, nie skorzystać, skorzystać w całości lub w części.
23. Zamówienie realizowane w ramach opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
24. Zamówienie objęte opcją Wykonawca będzie zobowiązany wykonać po uprzednim otrzymaniu zawiadomienia od Zamawiającego, że zamierza z prawa opcji skorzystać.

§ 2

1. Podstawę prawną niniejszej umowy stanowią:
 - a) Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1983 ze zm.),
 - b) Ustawa z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.).
2. Usługa, o której mowa w § 1 będzie realizowana przez Wykonawcę na warunkach i zasadach określonych w IWZ i w regulaminach Wykonawcy:
 - a)
 - b)
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami IWZ, a regulaminami Wykonawcy, pierwszeństwo mają postanowienia IWZ.
4. Wykonawca oświadcza, że jest wpisany do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z art. 6 ust. 1 Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe pod nr

§ 3

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1)
 - 2)
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
 - 1) Opiekun klienta
 - 2)
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga zmiany umowy. Strona, której zmiana dotyczy winna poinformować drugą stronę pisemnie o zaistniałej zmianie.

§ 4

1. Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, za cały okres obowiązywania umowy w wysokości: **zł netto** (słownie złotych:), w wysokości: **zł brutto**, (słownie złotych:), zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 2 do umowy (formularz oferty)**.
2. Wartość zamówienia objętego prawem opcji zostaje określona na maksymalną wartość netto: zł (słownie: złotych), brutto: zł (słownie: złotych).
3. Rozliczenie za wykonaną usługę następować będzie na podstawie cen jednostkowych brutto, podanych w formularzu cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 3 do niniejszej umowy**.

§ 5

Strony postanawiają, że okresem obrachunkowym dla wzajemnych rozliczeń za wykonywane czynności umowne jest jeden miesiąc kalendarzowy.

§ 6

1. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, z wyjątkami:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT na usługi kurierskie, może nastąpić zmiana cen jednostkowych odpowiednio do stawki podatku;
 - 2) w przypadku, jeśli konieczność wprowadzenia zmian umowy wynika z uregulowań prawnych w zakresie ustalania lub zatwierdzania cen za usługi kurierskie;
 - 3) Jeżeli w wyniku zmian w cennikach Wykonawcy, nowo ustalone wartości dla niektórych lub wszystkich usług realizowanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego będą niższe niż ceny wynikające z niniejszej Umowy, Wykonawca obniży ceny na te usługi do aktualnie stosowanych. Przedmiotowa zmiana nie wymaga aneksu i ma zastosowanie do wszystkich usług danego rodzaju realizowanych na podstawie niniejszej Umowy, dla których nastąpiła obniżka, począwszy od dnia jej wejścia w życie.
2. Zamawiającemu przysługuje możliwość korzystania z programów rabatowych (opustowych) oferowanych przez Wykonawcę, a wprowadzonych w toku realizowanej umowy.

§ 7

1. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu niewykorzystania wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w §4 ust. 1.
2. Rozliczenie za zrealizowaną usługę będzie następowało częściami tj. na podstawie rzeczywistych ilości nadanych przesyłek oraz zwrotów w okresie obrachunkowym. Za realizację umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie umowne, określone według cen jednostkowych wynikających z oferty – **Załącznik nr 3 do umowy (Formularz cenowy)**.
3. Wynagrodzenie ustalone zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w celu należytego spełnienia wszystkich obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
4. Podstawę zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 stanowić będzie faktura VAT, dostarczona Zamawiającemu do 5-go dnia następnego miesiąca po zamknięciu okresu obrachunkowego.
5. Zapłata za wykonane usługi nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT Wykonawcy w terminie do 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
7. Za datę otrzymania faktury VAT uważa się datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury, na adres Zamawiającego.
8. Błędne wystawienie faktury, zarówno pod względem formalnym jak i rachunkowym skutkować będzie jej zwrotem bez księgowania, z zastrzeżeniem poniższego ustępu.
9. W przypadku konieczności dokonania korekty faktury, kwotę należną za faktyczną liczbę przesyłek nadanych i zwróconych w danym okresie obrachunkowym Zamawiający regulować będzie przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury korygującej.
10. Faktura musi być wystawiona na:

Agencję Mienia Wojskowego, ul. Nowowiejska 26 A, 00-911 Warszawa
Oddział Regionalny we Wrocławiu, ul. Sztabowa 32, 50-984 Wrocław
NIP: 526-10-38-122.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia do dnia zrealizowania przez Wykonawcę przedmiotu umowy za wynagrodzeniem **zł brutto (łącznie)** określonym w § 4 ust. 1, nie dłużej jednak niż do **31.12.2020 r.** Po tym okresie wygasają wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu niezrealizowanej części umowy.

§ 9

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa lub w niniejszej umowie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający jest upoważniony do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) zostanie otwarta likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie wywiązuje się z realizacji usług zgodnie z zawartą umową pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty mimo dodatkowego wezwania w terminie jednego miesiąca od upływu terminu zapłaty określonego w niniejszej umowie.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy nastąpiło:
 - a) w przypadkach przewidzianych w art. 87 ust. 3 Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe w odniesieniu do przesyłek zawierających korespondencję,
 - b) w przypadkach przewidzianych w art. 65 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe w odniesieniu do pozostałych przesyłek kurierskich,
 - c) z powodu naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w umowie.

§ 10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie stanu przesyłki tj. utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki powstałe od przyjęcia jej do przewozu aż do wydania jej adresatowi oraz, za opóźnienie w dostarczeniu przesyłki.

2. Za utratę, ubytek lub uszkodzenie przesyłki Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie na zasadach określonych w przepisach:
 - a) Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe w odniesieniu do przesyłek kurierskich zawierających korespondencję,
 - b) Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe w odniesieniu do pozostałych przesyłek kurierskich.
3. W przypadku niepodjęcia przesyłki do przemieszczenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający bez obowiązku wyznaczenia terminu dodatkowego zleci wykonanie usługi innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania w tym zakresie orzeczenia sądu.

§11

1. Za przekroczenie czasu reakcji na wezwanie do odbioru przesyłki, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % opłaty za daną przesyłkę brutto, po uprzednim pisemnym wyjaśnieniu sprawy z Wykonawcą.
2. Za każde opóźnienie w dostarczeniu przesyłki terminowej do adresata z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł, za każdy przypadek.
3. Za każde opóźnienie w dostarczeniu przesyłki do adresata Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100,00 zł, za każdy przypadek.
4. Za każdy przypadek niepodjęcia przesyłki do przemieszczenia, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 100 zł.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku zaistnienia szkody o wartości przekraczającej wysokości zastrzeżonych w umowie kar umownych.
6. W przypadkach nie przewidzianych w ustępach poprzednich, w związku z wystąpieniem szkody wynikłej w trakcie realizacji niniejszej umowy, Stronom służy roszczenie odszkodowawcze na zasadach ogólnych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. Strony dopuszczają kompensatę roszczenia Zamawiającego również z niewymagalnym roszczeniem Wykonawcy, tj. po złożeniu faktury za dany okres obrachunkowy a przed nadejściem terminu jej zapłaty.

§12

1. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że umowa stanowi inaczej.
2. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku uznania któregośkolwiek z zapisów niniejszej Umowy za nieważny, przez właściwy organ, Umowa wiąże nadal z wyłączeniem unieważnionego zapisu lub zapisów, o ile bez nich jej realizacja będzie możliwa, lub nie będzie narażać którejkolwiek ze stron na rażącą stratę. W przeciwnym wypadku Strony są obowiązane zastąpić zapis lub zapisy unieważnione takimi, które swym celem najbliższe będą pierwotnym.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące wynikać wskutek zaniechania.

7. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją niniejszej umowy bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania.
9. Strony realizując niniejszą umowę mają obowiązek ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstw w rozumieniu przepisów Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U z 2018 r. poz. 419 ze zm.) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Strony zobowiązują się także do przestrzegania przepisów Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.).
10. W przypadku niewykonania bądź nienależytego wykonania przez Strony obowiązków w zakresie ochrony informacji, zastrzegają sobie one prawo:
 - 1) odstąpienia od umowy;
 - 2) żądania od Strony naprawienia wyrządzonej szkody lub odszkodowania na zasadach wynikających z kodeksu cywilnego.
11. Wszelkie spory, wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sądy rzeczowo właściwe dla siedziby Zamawiającego we Wrocławiu.
12. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy aktów prawnych wymienionych w § 2 umowy oraz Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowy;
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór listu przewozowego;
- 5) Załącznik nr 5 – Cennik usług Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: